



**Programa de Promoción de la Empleabilidad y
Apoyo al Emprendimiento Productivo
Región Metropolitana**

**Informe Técnico Inicial
Año 2011**

**Dirección de Programas y Gestión Regional
Fundación Prodemu
Jueves 08 de septiembre de 2011**

PRESENTACIÓN

Conforme a la cláusula novena del Convenio suscrito por la Subsecretaría del Trabajo y Fundación PRODEMU, esta última entregará un Informe Inicial a su contraparte, el que deberá contener: “los instrumentos metodológicos y administrativos que correspondan a las respectivas actividades, sus objetivos específicos; las acciones programadas para alcanzarlos, los recursos materiales y humanos que involucran, los indicadores de avance y su periodicidad por cada uno de los componentes del Proyecto (focalización, capacitación, intermediación, inserción laboral y seguimiento); así como el diseño de la intervención, metodologías, orientaciones programáticas, focalización y cobertura esperada, estipulando claramente las fechas de inicio y término de cada una de las actividades, y los mecanismos utilizados o a utilizar para la difusión del Programa”.

De acuerdo a lo anterior, se procede a informar según lo solicitado y se agrega información que se estima relevante para la mejor comprensión del Programa.

1. Antecedentes generales;
2. Descripción Programa;
3. Objetivos;
4. Diagnóstico, focalización y cobertura
5. Requisitos beneficiarias;
6. Estrategia de Intervención y Metodología;
7. Actividades y acciones programadas para la ejecución del programa;
8. Estrategia de Difusión
9. Recursos humanos y materiales;
10. Recursos Financieros;
11. Indicadores de evaluación a utilizar.
12. Carta Gantt.

Anexos: “Instrumentos Metodológicos y Administrativos”.

- Anexo N°1: Diagnóstico: Identificación de Oportunidades Económico Locales Araucanía.
- Anexo N°2: Ficha de Postulación
- Anexo N°3: Mapa de sesiones y aprendizajes “Etapa de Habilitación”.
- Anexo N°4: Pauta de Supervisión “Etapa de Capacitación en Oficios”.
- Anexo N°5: Mapa de acciones y aprendizajes “Etapa de Intermediación”.

1. ANTECEDENTES GENERALES

Nombre del Ejecutor	Fundación para la Promoción y Desarrollo de la Mujer – PRODEMU.
Programa	Programa para la Promoción de la Empleabilidad y Apoyo al Emprendimiento Productivo para Mujeres en Situación de Vulnerabilidad Social de la Región Metropolitana .
Recursos	\$177.440.000.-

Localización	Región	Metropolitana
	Provincia	Cordillera, Maipo, Melipilla, Talagante, Santiago Norte, Santiago Sur.
	Comunas	Buín, Calera de Tango, Cerro Navia, Conchalí, Curacaví, El Bosque, El Monte, Huechuraba, La Cisterna, La Florida, La Granja, La Pintana, Lo Espejo, Maipú, María Pinto, Melipilla, Padre Hurtado, Paine, Pedro Aguirre Cerda, Peñaflores, Peñalolén, Pirque, Pudahuel, Quinta Normal, Recoleta, San Bernardo, San Joaquín, San Ramón, Talagante.

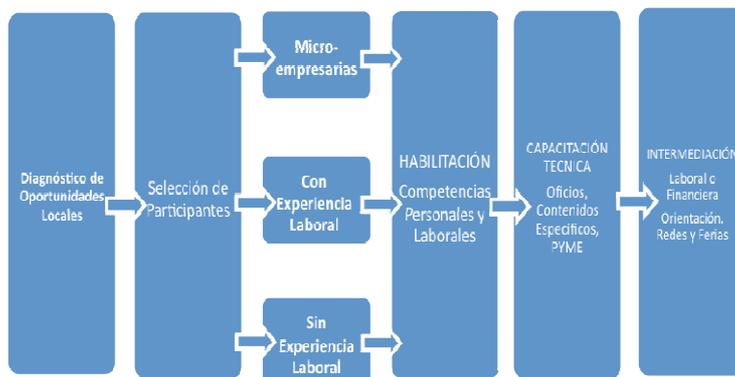
2. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA.

La Fundación PRODEMU ha elaborado un modelo de intervención programática en el ámbito del empleo que busca apoyar los esfuerzos gubernamentales destinados a mitigar el aumento de las tasas de cesantía y desocupación, en específico, se busca potenciar a los grupos de mujeres de mayor vulnerabilidad, mediante la entrega de habilitación, capacitación y orientación laboral/financiera, contribuyendo a los esfuerzos de búsqueda de empleo y generación de emprendimientos productivos.

Con este fin, se identificaron tres perfiles de mujeres con necesidades e intereses diferenciados, para cada uno se ajustó la estrategia base incorporando contenidos y herramientas específicas según opciones de ocupación, a saber:

- Para las mujeres emprendedoras se desarrolló el programa **Mejorando Mi Negocio (MMN)**, destinado a fortalecer sus iniciativas productivas y de servicio.
- A las mujeres con experiencia laboral previa, donde su interés es la inserción laboral dependiente, se les ofrece el programa **Ellas Buscan Trabajo (EBT)**, el que tiene mayor énfasis en intermediación.
- El grupo de participantes con menor experiencia laboral, puede acceder al programa **Abriendo Puertas al Mundo del Trabajo (APMT)** donde el matiz es configurar la proyección ocupacional.

Esquemáticamente la propuesta formativa se aprecia de la siguiente manera:



En la Región Metropolitana la intervención se organiza en **49** proyectos y está dirigida a **980** mujeres desocupadas en situación de vulnerabilidad social y tiene como propósito contribuir al aumento de su empleabilidad y oportunidades laborales, proporcionándoles herramientas concretas que les permitan incorporarse a empleos dependientes o iniciar actividades por cuenta propia.

El proyecto aprobado por la Subsecretaría del Trabajo financia la etapa de capacitación técnica, dicha fase corresponde a un componente intermedio de la propuesta, el que sumado a otras dimensiones de la intervención dan como resultado una oferta de formación para el empleo donde el sello es el carácter integral del programa.

3. OBJETIVOS DEL PROGRAMA

Objetivo general

980 mujeres en situación de vulnerabilidad social de la región aumenten sus niveles de empleabilidad y posibilidades de ocupación.

Objetivos específicos

- Mujeres habilitadas en competencias de empleabilidad y emprendimiento.
- Mujeres capacitadas con certificación técnica en oficios orientados a desenlaces dependientes o por cuenta propia.
- Mujeres intermediadas laboral y financieramente.

4. DIAGNÓSTICO, FOCALIZACIÓN Y COBERTURA.

La focalización se inició considerando la población potencial y objetivo de la región, la primera hace referencia a las mujeres entre los 18 y 65 años del 40% más vulnerable de la población y, la segunda corresponde a un subgrupo del anterior, el de las mujeres que desempeñan un trabajo por cuenta propia o se encuentran desocupadas (declaran estar buscando un trabajo remunerado al momento de responder la Ficha de Protección Social). Estos datos entregaron un marco referencial que orientó la focalización territorial.

RM		Población potencial Fundación 18 a 65 años / FPS = < 11.734	Población objetivo Programas formativos Trabajadoras por cuenta propia + Desocupadas
REGION	METROPOLITANA	920.086	189.028
PROVINCIA	Chacabuco	32.434	3.611
Comunas	Colina	18.873	2.108
	Lampa	10.203	1.256
	Tiltil	3.358	247
PROVINCIA	Cordillera	76.871	16.711
Comunas	Pirque	2.885	368
	Puente Alto	72.048	15.990
	San José de Maipo	1.938	353
PROVINCIA	Maipo	80.142	13.126
Comunas	Buin	12.430	1.161
	Calera de Tango	2.713	625
	Paine	13.375	1.162
	San Bernardo	51.624	10.178
PROVINCIA	Melipilla - Talagante	79.472	12.308
Comunas	Alhué	973	34
	Curacaví	5.667	1.532
	María Pinto	2.732	120
	Melipilla	22.994	2.409
	San Pedro	1.701	98
	El Monte	5.848	615
	Isla de Maipo	6.112	769
	Padre Hurtado	9.438	2.118
	Peñaflor	12.644	2.588
Talagante	11.363	2.025	
PROVINCIA	Santiago Sur (ex 1 - 2 - 6)	286.347	65.930
Comunas	La Florida	38.532	10.308
	Peñalolén	36.587	7.293
	Macul	13.885	2.730
	La Pintana	43.549	10.120
	La Granja	26.065	5.592
	El Bosque	29.027	6.884
	San Ramón	19.200	4.023
	Lo Espejo	20.972	5.957
	Pedro Aguirre Cerda	19.759	5.217
	San Joaquín	19.020	2.319
	La Cisterna	10.426	2.783
San Miguel	9.325	2.704	

RM		Población potencial Fundación 18 a 65 años / FPS = < 11.734	Población objetivo Programas formativos TCP + Desocupadas
PROVINCIA	Santiago Norte (ex 3 - 4 - 7)	340.863	72.672
Comunas	Cerrillos	11.360	3.282
	Maipú	55.835	11.704
	Lo Prado	19.024	3.971
	Estación Central	17.691	3.899
	Santiago	18.793	6.122
	Pudahuel	42.033	7.551
	Cerro Navia	31.799	6.129
	Renca	28.882	6.287
	Quinta Normal	21.809	4.829
	Recoleta	22.905	5.254
	Quilicura	29.620	5.621
	Conchalí	19.184	4.868
	Huechuraba	12.665	1.800
	Independencia	9.263	1.355

Con los antecedentes previos, los equipos de Fundación Prodemu estudiaron la viabilidad del desarrollo de los proyectos en los distintos territorios (accesibilidad, infraestructura, potencialidad de los mercados locales), identificando **29** comunas para la intervención de la Fundación.

La determinación de los cursos corresponde al producto de la fase inicial, donde se diagnosticaron las oportunidades locales en el ámbito productivo y laboral. Específicamente, su implementación comprendió la constitución de Mesas de Trabajo multisectoriales, en las cuales se invitó a participar a diversos actores y organismos con capacidad de visualizar y seleccionar los rubros de capacitación con mejores oportunidades y desenlaces ocupacionales favorables para las participantes integradas al programa. En el **Anexo N°1**, se incorpora el resultado del proceso diagnóstico realizado en la **Región Metropolitana**.

A continuación se incluye un cuadro resumen que indica la totalidad de proyectos (cursos), su cobertura, localización, distribución programática (MMN, EBT o APMT), área de capacitación, curso y horas:

Nº P	COB	PROV	COMUNA	PROG	ÁREA	CURSO	HRS
1	20	CORDILLERA	PIRQUE	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MAIPO	SAN BERNARDO	APMT	Administración	REPONEDORA DE SUPERMERCADO	50
1	20	MAIPO	PAINE	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MAIPO	CALERA DE TANGO	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MAIPO	BUIN	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MAIPO	BUIN	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MELIPILLA	MELIPILLA	APMT	Computación e informática	COMPUTACIÓN NIVEL INTERMEDIO	50
1	20	MELIPILLA	CURACAVI	APMT	Servicio A Las Personas	SERVICIO DE CUIDADO INFANTIL CON NOCIONES DE PRIMEROS AUXILIOS APLICADAS	50
1	20	MELIPILLA	CURACAVI	APMT	Computación e informática	COMPUTACIÓN NIVEL INTERMEDIO	50
1	20	MELIPILLA	CURACAVI	APMT	Servicio a las personas	CUIDADO DE ENFERMOS CON NOCIONES DE PRIMEROS AUXILIOS APLICADAS	50
1	20	MELIPILLA	MELIPILLA	APMT	Construcción	INSTALACIÓN DE ARTEFACTOS SANITARIOS	50
1	20	MELIPILLA	MELIPILLA	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MELIPILLA	MELIPILLA	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MELIPILLA	CURACAVI	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	MELIPILLA	MARIA PINTO	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	TALAGANTE	PEÑAFLORES	APMT	Comercio y Servicios Financieros	ATENCIÓN DE CAJAS	50
1	20	TALAGANTE	TALAGANTE	APMT	Alimentación, Gastronomía y Turismo	GASTRONOMÍA TURÍSTICA CON MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y NORMAS DE CALIDAD	50
1	20	TALAGANTE	TALAGANTE	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	TALAGANTE	PEÑAFLORES	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	TALAGANTE	PEÑAFLORES	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	TALAGANTE	PADRE HURTADO	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	TALAGANTE	EL MONTE	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA NORTE	PUDAHUEL	APMT	Transporte y telecomunicaciones	CONDUCCIÓN NO PROFESIONAL CLASE B	50
1	20	ZONA NORTE	QUINTA NORMAL	APMT	Administración	MANEJO DE BODEGA Y CONTROL DE INVENTARIOS	50
1	20	ZONA NORTE	CERRO NAVIA	APMT	Servicio a las personas	PELUQUERÍA CANINA	50
1	20	ZONA NORTE	RECOLETA	APMT	Procesos Industriales (Vestuario)	CORTE Y CONFECCIÓN	50
1	20	ZONA NORTE	CONCHALÍ	APMT	Computación e informática	COMPUTACIÓN A NIVEL USUARIO	50
1	20	ZONA NORTE	QUINTA NORMAL	APMT	Comercio y Servicios Financieros	ATENCIÓN DE CAJAS (enfocado a competencias propias de la cajera bancaria)	50
1	20	ZONA NORTE	CERRO NAVIA	MMN	Transporte Y Telecomunicaciones	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	50

N° P	COB	PROV	COMUNA	PROG	ÁREA	CURSO	HRS
1	20	ZONA NORTE	HUECHURABA	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	50
1	20	ZONA NORTE	MAIPU	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA NORTE	PUDAHUEL	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA NORTE	HUECHURABA	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	Pedro Aguirre Cerda	APMT	Servicio a las personas	COLORIMETRÍA COLOR BÁSICO	50
1	20	ZONA SUR	La Cisterna	APMT	Servicio a las personas	COLORIMETRÍA COLOR BÁSICO	50
1	20	ZONA SUR	La Florida	EBT	Comercio y Servicios Financieros	ATENCIÓN DE CAJAS	50
1	20	ZONA SUR	PEÑALOEN	EBT	Comercio y Servicios Financieros	ATENCIÓN DE CAJAS	50
1	20	ZONA SUR	EL BOSQUE	EBT	Servicio a las personas	ATENCIÓN Y CUIDADO DE ENFERMOS	50
1	20	ZONA SUR	La Florida	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	PEÑALOEN	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	LA PINTANA	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	EL BOSQUE	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	SAN RAMON	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	LA GRANJA	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	Lo Espejo	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	Lo Espejo	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	San Joaquin	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	Pedro Aguirre Cerda	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
1	20	ZONA SUR	Pedro Aguirre Cerda	MMN	Administración	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PARA LA MICROEMPRESA	40
49	980						

5. REQUISITOS DE LAS BENEFICIARIAS

De acuerdo a las bases y propuesta trabajada los requisitos para las participantes son los siguientes:

- Mujeres pertenecientes al 40% de la población más vulnerable según FPS, es decir, con un puntaje menor o igual a 11.734.
- Cesantes.
- Mujeres entre 18 y 65 años de edad, de preferencia hasta 35 años.
- Que no se encuentren participando en otros programas de capacitación para el trabajo simultáneamente, tales como: Profocap (Conaf), Programa jejas de Hogar (Sernam), Emprendimiento indígena Urbano, PAME (Fosis), Preparación para el trabajo (Fosis), Empleabilidad Juvenil (Fosis), Desarrollo Competencias Laborales (Prodemu), Programa de Oficios (Sence).
- Con disponibilidad horaria para asistir en los horarios acordados.

6. ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN Y METODOLOGÍA

En términos metodológicos, el programa considera cinco etapas consecutivas que constituyen la ruta de aprendizaje y oportunidades que se ofrece a las participantes. El proceso comienza con la **convocatoria y selección de las participantes**, conformado el grupo se da inicio a la fase de **habilitación** laboral donde las mujeres desarrollan competencias de empleabilidad y emprendimiento, posteriormente adquieren competencias técnicas en la etapa de **capacitación**, concluyendo con un conjunto de acciones destinadas a la **intermediación** laboral y financiera. Las cuatro etapas precedentes están determinadas por el **diagnóstico regional** orientado a la identificación de necesidades de capacitación pertinentes a la población objetivo y entorno productivo. A su vez, todo el proceso contempla el seguimiento y evaluación para la medición de los resultados del programa.

La primera etapa se convierte en el soporte del todo el proceso, en ella se llevan a cabo los **diagnósticos** respecto a las necesidades y oportunidades locales, a objeto de seleccionar rubros de capacitación que aseguren desenlaces laborales favorables para las mujeres participantes del programa. Los resultados de este proceso se indican previamente y se anexan al presente informe.

Una vez identificados los cursos, se realiza una amplia difusión de la iniciativa en los territorios seleccionados a través de los equipos de la región y de las provincias. La convocatoria permite registrar a las postulantes y seleccionar aquellas que cumplen los requisitos y que presentan mayor interés por asistir. Finalizada esta fase se conforma el grupo curso, que en promedio lo constituyen veinte mujeres.

Conformado el grupo se da inicio a la etapa de **habilitación**, que corresponde a una instancia de carácter formativo donde el propósito central es el desarrollo de un conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes que promuevan y faciliten la incorporación de las mujeres vulnerables al trabajo remunerado.

Posteriormente, se implementa la fase de **capacitación** donde su objetivo es que las mujeres desarrollen competencias técnicas en un oficio específico, alcanzando un nivel calificación y certificación formal. Las destrezas adquiridas pueden orientarse a la inserción en empleos de carácter dependiente y también a la implementación o mejoramiento de emprendimientos productivos.

La última fase en la secuencia corresponde a la **intermediación**, instancia que pretende facilitar la integración de las participantes al mundo del trabajo dependiente e independiente, a través de la entrega de información y orientación laboral y financiera. Las mujeres que encaminen su trayectoria laboral hacia el empleo dependiente

podrán acceder a un conjunto de acciones de acercamiento y contacto con potenciales empleadores, de igual forma, las mujeres interesadas en iniciar o mejorar sus emprendimientos participarán en instancias que las aproximen a fuentes de financiamiento y comercialización. Como complemento de las actividades anteriores, las mujeres accederán a información respecto de la normativa laboral, seguridad social y red pública para el cuidado de niños y niñas.

El seguimiento y evaluación de cada una de las etapas y del programa en su conjunto responde, por una parte, al monitoreo permanente de la implementación de los componentes y actividades contempladas a objeto de detectar oportunamente los avances y dificultades que se presenten; y por otra, al proceso de evaluación de resultados que genera el programa en las participantes mediante la utilización de una serie de instrumentos específicamente diseñados para tales efectos.

En el siguiente apartado se desarrolla cada etapa, identificando las principales acciones, duración y estado de ejecución.

7. ACTIVIDADES Y ACCIONES PROGRAMADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA.

a) Etapa de Convocatoria y Selección de Participantes

Difusión	Las principales actividades desarrolladas en el marco de la convocatoria y selección de participantes son las acciones de difusión, en ella se destacan los encuentros de carácter masivos destinados a informar y motivar a las mujeres a participar del proceso de selección de acuerdo a los requisitos establecidos para cada programa. Asimismo, los equipos efectúan promoción de la oferta a través de medios de comunicación y entrega de díptico e información institucional a la comunidad.
Selección de Participantes	La selección de participantes se realiza mediante la aplicación de un instrumento técnico que permite identificar con elementos y antecedentes objetivos a las mujeres que cumplen con los requisitos establecidos en cada programa. La Ficha de Postulación se incluye en el Anexo N°2 .
Conformación grupo curso	Finalizado el proceso de selección de participantes y validadas en el sistema de registro institucional, se procede a conformar el grupo. Su constitución puede variar de entre 15 a 25 participantes por curso. La primera actividad que realizan todos los grupos es una sesión inicial donde se aborda con mayor profundidad los contenidos del programa, se realizan dinámicas que permiten que las participantes se conozcan y el establecimiento de compromisos y acuerdo de funcionamiento que regularán todo el proceso formativo. Efectuada la sesión inicial el grupo comienza las sesiones de habilitación.
Duración	La convocatoria se realizó entre los meses de marzo y abril.
Estado de avance	En ejecución.

b) Etapa de Habilitación

Inicio	Durante la primera sesión o Sesión Inicial se entrega información necesaria para que las participantes comprendan y se interioricen del proceso, sus etapas y los diferentes actores que intervienen en cada una. Se solicitará en esta instancia la firma de una carta compromiso y se auto aplicará el instrumento de LÍNEA BASE. Lo último permite verificar las condiciones de ingreso de las participantes permitiendo medir el comportamiento de las variables dependientes en el mediano y largo plazo, entregando información suficiente para contrastar el nivel de logro alcanzado por la intervención.
Sesiones de Habilitación	<p>Su desarrollo comprende un número variable de horas de formación dependiendo del programa que se trate (en promedio 12 sesiones, 36 hrs de habilitación). Incluye la implementación de sesiones de tres horas, cada una. La organización y selección de los contenidos y competencias a desarrollar se encuentran determinados en función de los propósitos descritos en cada programa. La asistencia mínima a la etapa es de un 75%.</p> <p>En la selección de competencias y contenidos se trabajarán en primer lugar aquellos que promueven habilidades vinculadas al desarrollo personal o competencias sociales a los que luego se suman el desarrollo de capacidades más específicas, vinculadas a facilitar la inclusión de las participantes en el mundo del trabajo remunerado, sea este dependiente o por cuenta propia.</p> <p>Para mayor detalle, en el Anexo N°3 se incluye el mapa de acciones y aprendizaje según programa.</p>
Duración de la etapa	El período de implementación de esta etapa comprende desde la segunda quincena de abril hasta la última semana de agosto. El tiempo de adjudicación y comienzo de los cursos que considera la etapa siguiente, de Capacitación, es variable, por tanto se pueden realizar ajustes que permitan organizar los tiempos en caso de adelantarse o retrasarse.
Estado de avance	Ejecutada

c) Etapa de Capacitación

Postulación Propuesta SUBTRAB	<p>A la fase de Capacitación asiste la totalidad de mujeres que participó en Habilitación, de existir deserciones en la fase previa serán reemplazadas asegurando el número comprometido para las siguientes etapas.</p> <p>Para el financiamiento de este componente Fundación Prodemu presentó su estrategia de intervención a la Subsecretaria del Trabajo, resultando aprobada la propuesta. A la fecha se suscribió el convenio respectivo y los requisitos para la asignación de los recursos.</p> <p>Los fondos de la Subsecretaria se destinarán al financiamiento de los cursos de capacitación técnica y de los oficios identificados según diagnóstico.</p>
Compra Directa de Cursos	<p>A objeto de priorizar ejecutores eficientes y de calidad, desde el nivel nacional de Prodemu se elaborará un Manual técnico y administrativo que oriente la compra directa de cursos a los Organismos Técnicos de Ejecución (OTECs). Este material tiene como propósito entregar a la Región herramientas concretas para realizar el procedimiento de compra cautelando la adquisición de un buen servicio para las participantes ajustado a los precios de mercado.</p> <p>Aspectos administrativos se acordarán directamente con la Subsecretaria.</p>
Ejecución y Supervisión cursos de capacitación en oficios	<p>La ejecución de los cursos los desarrollará un OTEC según programa presentado y aprobado en el proceso de compra. Si bien los OTECs ejecutarán directamente los contenidos del oficio, los equipos provinciales de la institución tienen por tarea supervisar el adecuado y correcto desarrollo de las clases, garantizando la calidad y cumplimiento del servicio ofrecido por el ejecutor.</p> <p>Para ellos se realizarán dos supervisiones durante el desarrollo del curso, y se contará con el apoyo permanente de la Unidad de Capacitación de Prodemu localizada en la Casa Matriz de la Fundación. En Anexo N°4 se adjuntan instrumentos de supervisión.</p> <p>Las fechas de inicio y término específico de cada oficio se indicaran en el informe técnico acordado en Convenio.</p>
Duración de la etapa	<p>Se extiende desde el mes de septiembre hasta noviembre, y depende de la calendarización de cada curso.</p>
Estado de avance	<p>Por ejecutar.</p>

d) Etapa de Intermediación

Propuesta de Intermediación	Considerando las orientaciones nacionales, las trayectorias laborales de las participantes y las oportunidades del mercado, los equipos elaboran un plan de trabajo para cada grupo destinado a implementar acciones de intermediación acorde a los resultados esperados del programa.
Ejecución de Intermediación	<p>Su desarrollo comprende en promedio 22 horas cronológicas de acciones formativas y de orientación, distribuidas en: sesiones, jornadas y ferias. En el Anexo N°5 se incluye el mapa de acciones y aprendizaje según programa.</p> <p>La organización y selección de los contenidos y competencias a desarrollar se encuentran determinados en función de los propósitos descritos en cada programa. La asistencia mínima a la etapa es de un 75%.</p> <p>Algunos proyectos, debido al ajuste de calendario, pueden adelantar sesiones y actividades de esta fase, desarrollándolas en forma simultánea al proceso de Capacitación, siempre que su ejecución resulte pertinente y no interfiera con los resultados esperados.</p>
Cierre	La intermediación corresponde a la fase conclusiva del programa, por tanto se encuentra programada una actividad final destinada al desarrollo de la ceremonia final del programa.
Duración	Entre los meses de noviembre y diciembre.
Estado de avance	Por ejecutar.

8. ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN

La etapa de selección y convocatoria considera la implementación de la estrategia de difusión definida para el presente año. En ésta el equipo provincial de la Fundación despliega un conjunto de acciones en terreno que tienen por finalidad difundir los programas institucionales en la comunidad y en las distintas instancias a nivel local.

El proceso de difusión es realizado por los equipos ejecutores conformados por la directora provincial y las/os gestoras/es de formación y capacitación (GFC). Sobre la base de las orientaciones institucionales el equipo organiza la estrategia de difusión con el apoyo de material y herramientas técnicas que facilitan su desarrollo en los territorios.

A continuación se describe las principales acciones de difusión implementadas en las regiones:

El material institucional es enviado a todas las provincias del país, se trata de dípticos que informan y describen las características generales y requisitos de cada programa. Este material es distribuido en terreno en diferentes espacios públicos, como por ejemplo: municipalidades, gobernaciones, consultorios, establecimientos educacionales, organizaciones sociales, juntas de vecinos, entre otros.

Paralelamente, el equipo provincial difunde los programas a través de los medios de comunicación como, radios locales, diarios, canales comunitarios y medios electrónicos. El alcance territorial que estos medios adquieren se constituyen en elemento clave para la difusión de la oferta puesto que permiten a la institución llegar a lugares más apartados o de difícil acceso. Concretamente, las directoras provinciales mediante entrevistas o espacios de conversación proporcionan antecedentes a la comunidad sobre el quehacer institucional precisando las especificidades y características de cada programa. Asimismo, el equipo elabora comunicados de prensa que son difundidos en espacios radiales o en diarios locales.

Los aliados estratégicos con los cuales se coordina el equipo provincial son otro mecanismo utilizado para difundir la oferta institucional. Se trata instituciones públicas y privadas con las que regularmente los equipos se articulan para fortalecer la gestión provincial y regional, entre ellos podemos mencionar a: Fosis, Municipio, Sernam, Sercotec, Centros Académicos, ONGs y Sence.

Un apoyo clave en el proceso de difusión y convocatoria es el trabajo realizado en terreno con los agentes claves de la comunidad, específicamente con las dirigentas sociales. En esta instancia la difusión se realiza a través de encuentros informativos donde didácticamente y con recursos metodológicos se presenta la oferta institucional propiciando espacios de diálogos y de consultas. Adicionalmente, el equipo proporciona material institucional (dípticos y afiches) para su distribución en la localidad y organizaciones de mujeres.

Acciones para Selección de las Participantes:

Dado que los programas de la oferta institucional presentan características y requisitos específicos el proceso de selección de las participantes adquiere relevancia e impacto para alcanzar los resultados esperados. Con el fin de facilitar las acciones de selección el equipo ejecutor cuenta con las siguientes herramientas técnicas:

Como primer apoyo la Fundación, a través de su página web pone a disposición un link que contiene un formulario de contacto que permite acercarse a las mujeres y facilitar el proceso de postulación de la población potencial. Esta herramienta aporta datos generales de las participantes e información sobre el programa al que desea postular.

Una vez que se contacta la participante se la invita a llenar la "Ficha de Postulación", es un instrumento estándar cuyo propósito es proveer de antecedentes básicos para determinar quiénes cumplen los requisitos mínimos y cuáles presentan condiciones que aseguren el logro de los resultados esperados. De igual forma, permite al equipo provincial definir con mayor precisión las mujeres que conformarán los grupos cursos.

9. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Fundación Prodemu es una institución con presencia a nivel nacional que se organiza sobre la base de tres niveles: Casa Matriz (nivel nacional), Direcciones Regionales y Direcciones Provinciales. En cada línea se encuentran profesionales de amplia experiencia en el ámbito de programas sociales y de formación para el trabajo. Para el desarrollo de esta propuesta todas las unidades operan en función del programa entregando el soporte requerido según el ámbito específico de competencia. A continuación indicaremos los departamentos existentes según nivel:

Nivel	Unidades
Casa Matriz	Dirección Nacional Dirección de Administración y Finanzas Dirección de Programas y Gestión Regional (Pilar Goycoolea). - Unidad de Capacitación (Gastón Cerda). Dirección de Planificación Dirección de Comunicaciones
Dirección Regional	Directora Regional (María Cristina Cardocht). Profesional de apoyo técnico Contador Secretaria
Dirección Provincial	En cada provincia que ejecuta el programa contamos con el siguientes personal de terreno y administrativo: Directora Provincial Gestoras de Formación y Capacitación (equipo de terreno y facilitadoras de los procesos formativos). Secretaria Contable Auxiliar de servicio

Respecto de la infraestructura, se dispone de sedes provinciales en todas las provincias, que permiten la adecuada atención de las mujeres participantes, así como el cuidado de sus menores si ello es requerido. Si la capacitación se localiza en comunas donde no hay presencia de Prodemu con sede provincial, se arriendan dependencias que cumplan con los estándares requeridos para la capacitación.

10. RECURSOS FINANCIEROS

Ítem	Monto Solicitado	Porcentaje	Monto Financiado por el Postulante	Porcentaje	Monto Total	Porcentaje
1. Gastos de Administración	-	0,00%	83.138.642	100,00%	83.138.642	100,00%
Transporte	-	0,00%	6.701.279	100,00%	6.701.279	100,00%
Servicios de Recursos Humanos	-	0,00%	69.711.364	100,00%	69.711.364	100,00%
Servicios Generales	-	0,00%	5.304.854	100,00%	5.304.854	100,00%
Material Fungible	-	0,00%	1.421.145	100,00%	1.421.145	100,00%
Subtotal	-	0,00%	83.138.642	100,00%	83.138.642	100,00%
2. Gastos de Operación	177.440.000	48,16%	190.969.799	51,84%	368.409.799	100,00%
Transferencia a Beneficiarios	-	0,00%	-	0,00%	-	0,00%
Servicios de Operación	177.440.000	50,70%	172.560.987	49,30%	350.000.987	100,00%
Activos	-	0,00%	2.450.000	100,00%	2.450.000	100,00%
Gastos de Soporte	-	0,00%	15.958.813	100,00%	15.958.813	100,00%
Subtotal	177.440.000	48,16%	190.969.799	51,84%	368.409.799	100,00%
Monto Total de la Propuesta	177.440.000	39,30%	274.108.442	60,70%	451.548.442	100,00%

11. INDICADORES DE EVALUACIÓN A UTILIZAR.

Conforme a los componentes de la ejecución de los proyectos, se utilizarán los siguientes indicadores de evaluación:

ETAPA	INDICADORES DE PROCESO (INFORMES TÉCNICOS INTERMEDIOS)	INDICADORES DE RESULTADOS (INFORME FINAL)
Diagnóstico y Focalización	- % proyectos localizados - N° cursos identificados según análisis de mercado (ambos antecedentes se incluyen en el presente informe)	
Convocatoria y Selección	N° mujeres inscritas / cobertura N° grupos conformados	
Habilitación	- % asistencia por proyecto - % avance de sesiones - % deserciones	Mujeres fortalecen y desarrollan competencias de empleabilidad y emprendimiento. - (N° de mujeres entrenadas en competencias para la empleabilidad y emprendimiento, que asistieron al 75% de las sesiones / total de mujeres beneficiarias del componente)*100

<p>Capacitación Técnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - % de proyectos con OTEC contratada - % supervisiones realizadas / supervisiones programadas - % deserciones 	<p>Mujeres capacitadas en oficios vinculados al trabajo dependiente e independiente.</p> <ul style="list-style-type: none"> - N° de mujeres egresadas de un oficio dictado por organismo capacitador certificado v/s N° de mujeres que participan en cursos de capacitación técnica impartida por OTEC
<p>Intermediación</p>	<ul style="list-style-type: none"> - % asistencia por proyecto - % avance de sesiones - % deserciones 	<p>Desenlace dependiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ N° mujeres informadas sobre oportunidades del mercado laboral v/s N° de mujeres del programa interesadas en trabajo dependiente. ✓ N° mujeres implementan estrategias de búsqueda de empleo v/s N° mujeres del programa interesadas en trabajo dependiente. ✓ N° mujeres inscritas en OMIL v/s N° mujeres egresadas del programa. ✓ N° mujeres vinculadas a oferentes de empleo en la zona v/s N° mujeres del programa interesadas en trabajo dependiente. <p>Desenlace independiente (trabajo por cuenta propia):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ N° mujeres que desarrollan plan de negocio v/s N° mujeres del programa interesadas en trabajo por cuenta propia. ✓ N° mujeres informadas sobre oportunidades de financiamiento v/s N° mujeres interesadas en trabajo por cuenta propia. - N° de mujeres con capital semilla invertido v/s N° mujeres interesadas en trabajo por cuenta propia (sólo Mejorando Mi Negocio).



**Programa de Promoción de la Empleabilidad y
Apoyo al Emprendimiento Productivo
Región Metropolitana**

**ANEXOS
Informe Técnico Inicial
Año 2011**

**Dirección de Programas y Gestión Regional
Fundación Prodemu
Jueves 08 de septiembre de 2011**

ANEXO Nº 1:

SINTESIS REGIONAL DE RESULTADOS DE LAS “MESAS DE TRABAJO - 2011” PARA EL DESARROLLO Y LA IDENTIFICACION DE OPORTUNIDADES ECONOMICO LOCALES - METROPOLITANA

POBLACIÓN

Según proyecciones efectuadas al año 2010 -a partir del último Censo de Población y Vivienda (2002)- se estima una población de 6.883.563 habitantes (3.358.153 hombres y 3.525.410 mujeres), con una densidad de 446,9 habitantes por kilómetro cuadrado. La tasa media de crecimiento anual estimada para el período 2008-2010, es de 1,0 persona por cada 100 habitantes.

ACTIVIDAD ECONÓMICA

La Región Metropolitana, es el núcleo administrativo, industrial, comercial, financiero y cultural del país que concentra la mayor actividad del quehacer nacional. El PIB regionalizado del año 2008 aportó 43,2% al producto nacional y tuvo una variación anual de 3,9%.

En la Región Metropolitana, la actividad exportadora registró una venta total de 1.632,4 millones de dólares en el primer trimestre 2010, equivalente a un crecimiento de 16,9% comparado con igual trimestre de 2009. La Minería fue el sector con mayor incidencia al aumentar en un 73,7%, con un valor de exportado de 414,1 millones de dólares. La Industria, por su parte, registró un crecimiento de 12,6% en doce meses correspondiente a 106,8 millones de dólares más que en igual trimestre de 2009, donde destaca las ventas al exterior de Industria Básicas de Metales no Ferrosos.

La estructura regionalizada del PIB calculada para 2008, según cifras preliminares del Banco Central, nos indican que el Sector Servicios Financieros y Empresariales con una 28,7%, es el más importante en el aporte al PIB de la región. Le siguen la Industria Manufacturera y Comercio, Restaurantes y Hoteles, con 17,0% y 15,7%, respectivamente. Son importantes también Transporte y Comunicaciones, y Servicios Personales con aportes de 13,4% cada uno. Finalmente, se encuentran Propiedad de Vivienda (7,0%), Construcción (7,0%) y Administración Pública (3,4%).

REGION METROPOLITANA (PROVINCIA SANTIAGO 1, LA FLORIDA, PEÑALOLEN Y MACUL)

1. SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESAS REALIZADAS

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	PARQUE DEPORTIVO LA ARAUCANA, WALKER MARTÍNEZ 2295, LA FLORIDA
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	28 DE ENERO DE 2011

PARTICIPANTES DE MESAS

Nombre	Institución	Cargo	Comuna
MARCELA SANCHEZ	MARIA AYUDA	BECAS SOCIALES	LA FLORIDA
CECILIA RIVEROS	FOSIS METROPOLITANO	SUPERVISORA ÁREA EMPLEABILIDAD	LA FLORIDA PEÑALOLÉN
MAURICIO LÓPEZ	FONDO ESPERANZA	ASESOR DE BANCOS	LA FLORIDA PEÑALOLÉN
PATRICIA VALENZUELA V.	MUNICIPALIDAD LA FLORIDA	AREA COMERCIO, OMIL	LA FLORIDA
ANGELA CONCHA OYARCE	MUNICIPALIDAD PEÑALOLÉN	JEFA OMIL	PEÑALOLÉN
ERIKA CAMERATI	MUNICIPALIDAD LA FLORIDA	ENCARGADA COMUNAL PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR	LA FLORIDA
MARÍA TERESA SANHUEZA GUAJARDO	AGRUPACIÓN DE MUJERES “ MUJERES EN CRECIMIENTO “	PRESIDENTA	LA FLORIDA
ROXANA PIZARRO VEGAS	MUNICIPALIDAD DE LA FLORIDA	ENCARGADA DE CAPACITACION DEPARTAMENTO DE DESARROLLO LOCAL	LA FLORIDA
INÉS CORRAL NEIRA	AGRUPACIÓN MICROEMPRESARIOS AMICAP	PRESIDENTA	PEÑALOLÉN
JACQUELINE LOZANO	MUNICIPALIDAD DE PEÑALOLEN	JEFA P.M.J.H.	PEÑALOLEN
DANIELA PEREZ	MUNICIPALIDAD DE PEÑALOLEN	PROFESIONAL P.M.J.H.	PEÑALOLEN

**En la actividad también participaron: Gastón Cerda y el equipo provincial compuesto por las 4 GFC y la DEP.

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

AREAS PRODUCTIVAS ESTRATEGICAS

Área de Alimentación: Alimentación saludable, alimentación específica para diabéticos, celíacos, etc., Innovar en capacitaciones específicas de oficios tradicionales solicitados en el área de alimentación, corte y confección y peluquería.

Desarrollo de habilidades emprendedoras.

Capacitaciones en diseño, orientadas a mejorar la calidad del producto.

Capacitar en las ventajas de lo que significa la formalización de un negocio. (SII)

Asegurar punto de comercialización de los microemprendimientos.

Realizar estudio de tendencias.

Las capacitaciones deben responder a las demandas del mercado.

Promover la asociatividad de las microempresarias.

Capacitación en Derechos Laborales

Capacitar en el área de estética: Masajes corporales, manicure, pedicure, reflexología, etc.

Área de retail: vendedoras, cajeras, etc.

Capacitaciones acordes al perfil de las mujeres, para que la inserción laboral sea efectiva.

3. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
· Capacitaciones vinculadas al área del retail, Técnicas de Ventas y atención al cliente, cajeras.	· Vinculado a la estética, masajes corporales, manicura y pedicura, depilación, ondulación de pestañas, peluquería, reflexología.
· Cuidado de Enfermos y adultos mayores, cuidado infantil	· Capacitación área de alimentación, alimentación saludable, pastelería, manipulación de alimentos.
· Guardias de seguridad	· Corte y confección, arreglo y transformación de ropa de vestir, ropa deportiva, artículos para el hogar, cortinaje.
· Malla curricular integral, que considere desarrollo de habilidades blandas y de empleabilidad.	· Malla curricular integral, que considere desarrollo de habilidades blandas.
· Capacitaciones en servicios de hotelería.	· Gestión de negocios, marketing y publicidad, contabilidad, formalización del emprendimiento, comercialización, asociatividad.
·	· Capacitaciones específicas en rubros consolidados, ej Colorimetría para las peluqueras.
·	· Artesanías: Diseño y color

4. IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Realizar Estudio de Tendencias que permitan ir orientando de manera efectiva las capacitaciones a realizar.

La capacitación debe tener una mirada integral, que aborde su situación holísticamente, ya que la experiencia ha demostrado que sólo si tiene una red de apoyo, si está empoderada, si tiene resuelto el tema de los hijos/as, su inserción laboral será efectiva.

5. ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Los compromisos tienen relación principalmente con facilitar listado de mujeres que cumplan con los requisitos exigidos para que se incorporen a los distintos programas de la institución.

Fondo Esperanza se compromete a facilitar los nexos con DUOC para programas de apoyo al microemprendimiento.

Inés Corral, AMICAP, facilitar toldos para efectuar ferias de promoción y ventas que beneficien a PRODEMU y AMICAP.

OMIL Peñalolén, incorporar a mujeres de la comuna capacitadas por PRODEMU en el Peñamercado.

A.

REGIÓN METROPOLITANA (SANTIAGO 2, LA GRANJA)

1. SINTESIS CON INFORMACIÓN DE MESA REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	OFICINA PROVINCIAL STGO 2 LA GRANJA (SAN GREGORIO 0494)
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	31 DE ENERO 2011

PARTICIPANTES DE MESA: SE CONVOCA A 25 INSTITUCIONES Y SERVICIOS PRESENTES EN LA COMUNA, CONFIRMAN 23 Y ASISTEN 11 PERSONAS.

PMJH	ANAROJAS OFICNA DE LA MUJER SAN RAMON
FUNDACION RODELILLO	ANGELA ROJAS
CORPORACION JESUS NIÑO LA PINTANA	HECTOR CORREA
OTEC MARIA AYUDA	MARCELA SÁNCHEZ
PUENTE, LA GRANJA	PRISCILA ANDRADE
OFICINA DE LA MUJER, LA GRANJA	SANDRA
JUIF SAN RAMON	KARINA BAEZA
PUENTE LA GRANJA	JORGE BANDA ENCARGADO
FUNDACION RODELILLO	GLORIA SANHUEZA
JUIF LA GRANJA	DORCA OLMEDO
EQUIPO PRODEMU SANTIAGO 2	GFC MARIA NAVAS GFC REBECA GAETE DEP CLAUDIA PEREZ

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Trabajo Dependiente

- En este ámbito, las ofertas para las mujeres de las comunas de la provincia se encuentran dadas por:
- Servicios:
- Trabajadoras de casa Particular
- Servicio de Aseo en empresas y oficinas
- Manipulación de Alimentos

Trabajo Independiente

- Artesanía:
- Elaboración de Tejidos en Telar
- Orfebrería

3. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
<ul style="list-style-type: none"> · Manipulación de alimentos · Aseo de Oficinas · Cuidado de enfermos · Estética Integral · Ventas y Atención al Cliente 	<ul style="list-style-type: none"> · Gestión Microempresarial · Contabilidad · Formalización · Promoción y Marketing · Control de Calidad · Mejoramiento de Producto · Prevención de Riesgos · Tics · Atención del Cliente · Especializaciones en rubros de las iniciativas Productivas · Área Alimentación : curso de Manipulación de Alimentos · Area. Estética: (Manicure y Pedicure, Tinturas y Permanentes, Cosmetología)

4. IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Área Alimentación:

- Alimentación saludable
- Alimentación para Hipertensos, Diabéticos y Celiacos.
- Alimentación Étnica
- Confección de Mermeladas, Conservas y Encurtidos.

Prestación de Servicios:

- Gasfitería, Electricidad
- Reparación de Viviendas: Pintura, Instalación de cerámicas y pisos flotantes
- Reparación y Confección de Muebles.
- Mantenimiento de Jardines

5. ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Cupos de capacitación a través de becas sociales Otec María Ayuda
- Curso de Gestión Microempresarial Corporación Jesús Niño
- Infraestructura para proceso formativo de las mujeres
- Derivación de potenciales participantes a la oferta institucional según requisitos de programas
- Charlas (formalización de negocios, asesoría laboral)

REGIÓN METROPOLITANA: (SANTIAGO 3, LO PRADO)

1. SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESA REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	DEPENDENCIAS DE OMIL, UBICADA EN NEPTUNO # 814, LO PRADO
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	25/01/2011

PARTICIPANTES DE MESAS: Lo Prado: Se convocan 6 funcionarios municipales y asisten 5

FOMENTO PRODUCTIVO	Jessica Beltrán
PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR:	Carmen Ponce, Encargada
PROGRAMA PUENTE	Verónica Valenzuela: Subrogante Jefa Unidad de Intervención Familiar
OFICINA MUNICIPAL DE INSERCIÓN LABORAL	Patricio Díaz: Encargado
PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR	Claudia Morales: Coordinadora

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Trabajo independiente en el área relacionada con alimentación como Gastronomía, Manipulación de Alimentos, Ayudante de Cocina, Producción de eventos y, en el ámbito de la estética (salud) se plantea la Masoterapia y el Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores.
- Si bien la comuna no cuenta con empresas, en el ámbito dependiente se sugieren oficios no tradicionales para las mujeres como Guardias de Seguridad, Operario de Producción, Aseo Industrial y Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores

3. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
- Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores.	- Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores.
- Aseo Industrial.	- Producción de eventos (en el rubro de la alimentación)
- Guardias de Seguridad OS-10	- Capacitación avanzada en corte y confección (para mujeres que quieren ofrecer prendas a empresas con las que trabajan)
- Operario de producción con conocimiento de bodegas, archivos	- Masoterapia (para mujeres en condiciones de ofrecer servicios de estética integral)
- Gastronomía, Ayudante de Cocina, Manipulación de Alimentos	

4. ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Fomento Productivo:

- Asesoría para trámites de formalización de empresas.
- Apoyo a los emprendimientos con los instrumentos de fomento (capacitación, orientación, seguimiento, etc)
- ¿Vinculación con Fundaciones y ONG's con enfoques de emprendimiento?
- Apoyar en la vinculación con Agrupaciones de Feriantes

OMIL

- Difusión en dependencias municipales de la oferta institucional
- Apoyo para la colocación laboral de las mujeres capacitadas
- Incorporar a las mujeres a proyectos de capacitación de OMIL
- Apoyar en la Certificación de Competencias e ingresar los productos y/o servicios que ofrecen las emprendedoras a la Plataforma Lo Prado Servicios.

Programa Puente

- Selección de mujeres y acompañamiento en el proceso de capacitación
- Programa Mujeres Jefas de Hogar
- Apoyar con mujeres egresadas para su incorporación a los programas de capacitación
- Aportar con mujeres que no cumplen con el perfil para ingresar al programa Jefas de Hogar para proyectos de PRODEMU.

REGION METROPOLITANA (SANTIAGO 3, MAIPU)

1. SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESAS REALIZADAS

Nº DE MESAS REALIZADAS:	2
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	CENTRO DE ATENCIÓN FAMILIAR, UBICADO EN 5 DE ABRIL # 0260, CENTRO DE DESARROLLO PRODUCTIVO,UBICADO EN ALBERTO LLONA # 1889
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	27/01/2011 Y 07/03/2011
PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS:	Maipú: Se convocan 10 funcionarios y asisten 4.
PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR:	Violeta Alarcón Encargada Laboral Karla Rodríguez: Coordinadora
PROGRAMA PUENTE	Teresa Hernández: Jefa Unidad
CENTRO DE DESARROLLO PRODUCTIVO	Catalina Aranguiz: Directora
OFICINA MUNICIPAL DE INSERCIÓN LABORAL	Oscar Burotto

FOMENTO PRODUCTIVO	Francisco Montesinos
PROGRAMA DE LA MUJER	Mónica Figueroa

2. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
· Gasfitería y Electricidad	· Gasfitería y Electricidad
· Armado y desarmado de computadores	· Armado y desarmado de computadores
· Cajera y vendedora	· Alfabetización digital
· Servicio de alimentación para empresas	· Marketing e imagen corporativa: Diseño de pág. web
· Administrativo	· Producción de eventos
· Atención de call center	· Computación nivel medio para emprendedoras (planilla excell, internet, correo, word, etc)
·	· Mantenimiento y reparación de bicicletas
·	· Administración de microempresas
·	· Comercialización

Se sugiere que cualquier oficio técnico contemple el componente de gestión empresarial. Capacitaciones de un nivel avanzado

4. ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Programa de la Mujer

- Apoyo con los contactos de la encargada del programa
- Apoyo en la identificación de las mujeres para participar en los programas

Programa Puente

- Selección de mujeres y acompañamiento en el proceso de capacitación
- Facilitará Estadísticas de los oficios solicitados por las familias el 2010 (Capacitaciones PAME)

Programa Mujeres Jefas de Hogar

- Apoyar con mujeres egresadas para su incorporación a los programas de capacitación
- Facilitará Diagnóstico del Mercado Laboral
- Apoyo en la intermediación para vincular a las mujeres con empresas

REGION METROPOLITANA (SANTIAGO 3)

1.- SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESA REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	CASA DEL EMPRENDEDOR, UBICADA EN MONJITAS # 775
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	27/01/2011

PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS	Santiago: Se convocan 10 funcionarios
FOMENTO PRODUCTIVO	Karina Silva:
PROGRAMA JEFAS DE HOGAR	Juanita Rubio: Encargada Laboral Tatiana Paiva: Coordinadora
PROGRAMA PUENTE	Liliana de la Roche: Apoyo Familiar Paola Contreras: Apoyo Familiar
OFICINA MUNICIPAL DE INSERCIÓN LABORAL	Tania Miranda: Coordinadora
PROGRAMA DE LA MUJER	María Eugenia Puelma
TURISMO SOCIAL	Isabel Bohórquez: Directora
ORGANIZACIONES COMUNITARIAS	Kris Marcos: Coordinadora Territorial Marcela Díaz: Encargada

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- En cuanto a trabajo independiente se sugieren oficios que puedan ser complementos a los emprendimientos como por ejemplo, Marketing e Imagen Corporativa, Alfabetización Digital, Contabilidad Básica, Formalización, Asociatividad, etc.

3. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
· Vendedora	· Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores.
· Manejo de Cajas	· Manejo básico del inglés
· Servicio y atención al Cliente	· Alfabetización digital
· Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores	· Marketing e imagen corporativa
· Formación de Mucamas y Camareras	· Contabilidad básica
· Cocina Internacional	· Formalización de emprendimientos (iniciación actividades, resolución sanitaria, etc)
· Gastronomía	· Capacitación en asociatividad
· Manejo básico del inglés	· Cuidado y recreación de mascotas

4. IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

En cuanto a trabajo independiente se sugieren oficios que puedan ser complementos a los emprendimientos como por ejemplo, Marketing e Imagen Corporativa, Alfabetización Digital, Contabilidad Básica, Formalización, Asociatividad, etc.

Cuidado y recreación de mascotas

5. ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Fomento Productivo:

- Apoyo a los emprendimientos con los instrumentos de fomento (capacitación, orientación, información, seguimiento, etc.)

OMIL

- Servicio de asesoría para el empleo personal o colectivo (entrevistas con psicólogo, consejero, relacionador de empresas, etc)
- Agilización de procedimientos para la inserción de personas con necesidades económicas apremiantes.
- Información sobre servicios de OMIL
- Facilita servicio de infocentro laboral para la elaboración de currículum vitae y asesoría para la búsqueda de empleo

Programa Puente

- Selección de mujeres y acompañamiento en el proceso de capacitación

Programa Mujeres Jefas de Hogar

- Apoyar con mujeres egresadas para su incorporación a los programas de capacitación

REGION METROPOLITANA (SANTIAGO 4, QUINTA NORMAL)

1. SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	OFICINA REGIONAL PRODEMU
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	27 DE ENERO DE 2011
PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS:	16 personas
CERRO NAVIA JOVEN	M ^a Isabel Morgado Allende, Directora
OTEC POSICIONA	Roberto Soto Antihual, Director
FUNDACIÓN RODELILLO	Carmen Morales Encargada de Proyectos
FUNDACIÓN RODELILLO QUINTA NORMAL	Constanza Grandon,
FUNDACION TRABAJO PARA UN HERMANO	Silvia Contreras.
OMIL COMUNA DE RENCA	Gabriela Pedregal Hasbún, Directora
FUNDACIÓN RODELILLO	Lierni Currin, Directora
DESARROLLO ECONOMICO PRODUCTIVO	Patricia Ávila Directora
COMUNA DE QUINTA NORMAL	Sara Requena Agente de desarrollo local
FONDO ESPERANZA	Geraldine Lara Cañete, Encargada de Proyectos
FOMENTO PRODUCTIVO MUNICIPALIDAD DE PUDAHUEL	Lilian Arellano, Directora
DIDESO MUNICIPALIDAD DE CERRO NAVIA	Carlos Aranda
FUNDACION RODELILLO CERRO NAVIA	Gloria Rosales Villavicencio, Directora
PROGRAMA PUENTE DE CERRO NAVIA	Erick Contreras, Encargado Laboral
OMIL CERRO NAVIA	José Ignacio Romero, Director
AGRUMEJH QUINTA NORMAL	Viviana Tapia Sandoval, Presidente
EQUIPO PROVINCIAL PRODEMU SANTIAGO 4	

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Áreas de servicios
- Áreas comercio

3. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
<ul style="list-style-type: none"> · Quinta Normal · Telemarketing · Cajeras · Ventas · Gasfitería, Jardinería, Electricidad (Serviquinta Plataforma de servicio) · Conducción clase B · Computación Nivel Básico (transversal) · Renca · Manipulación de alimentos · Repostería · Cajero (Multifuncionales – Bancarios) · Secretariado computacional · Telemarketing · Conducción clase B · Cerro Navia · Desarrollo de Competencias Blandas · Auxiliar de aseo 	<ul style="list-style-type: none"> · Quinta Normal · Especializaciones en oficios (Profesionalizar el oficio – Certificación) · Gestión de Empresas (Estudio de Mercado, Capacitación en comercialización con instituciones públicas) · Conducción · Computación Nivel Básico · Renca · Cuidado de enfermos · Podología, Masoterapia, Diseño y confección (Especialización) · Contabilidad Básica tributaria · Técnica de venta · Diseño páginas web · Negocio en línea · Podología · Peluquería Canina

· Auxiliar de cocina	Pudahuel Formalización y comercialización de la empresa Manipulación de alimentos Diseño páginas web
----------------------	--

4. IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Certificar y ofrecer especialización en oficios a mujeres microempresarias de Quinta Normal.
- Capacitar en oficios de electricidad y gasfitería, para integrar la red de servicios en línea implementada desde la municipalidad de Quinta Normal – SERVIQUINTA.

5. ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Coordinación para facilitación de espacios para ejecución de proyectos en las dependencias del departamento de Desarrollo económico local de la municipalidad de Quinta Normal y Cerro Navia
- Diseño de Oficio desde la Otec Posesiona

REGION METROPOLITANA (SANTIAGO, ESTACIÓN CENTRAL)

SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESA REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	ESTACIÓN CENTRAL CENTRO DE EMPRENDIMIENTO IDEACTIVA, UBICADA EN CORONEL SOUPPER 4844
PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS:	Se convocan a 10 funcionarias Municipales, asisten 7.
CAPACITACIÓN	Marcela Abarca: Capacitación
FOMENTO PRODUCTIVO	Elizabeth Matta
PROGRAMA MUJERES JEFAS DE HOGAR	MªErnestina Pereira: Encargada Laboral MªAsunción Cekalowich: Jefe Departamento de Emprendimiento
PROGRAMA PUENTE	Rosa Buholzer: Jefa Unidad de Intervención Familiar Soraya Castro: Supervisora Zonal Departamento de Desarrollo Comunitario
OFICINA MUNICIPAL DE INSERCIÓN LABORAL	MªEugenia Díaz: Encargada

AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Trabajo independiente en el área de servicios como Cuidado de Enfermos y adultos Mayores, Asesora del Hogar, Overlistas y singeristas
- En el área dependiente Aseo Industrial, Operarias de Producción para laboratorios, empresas de químicos etc.

CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
· Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores.	· Cuidado de Enfermos y Adultos Mayores.
· Aseo Industrial.	· Confección de fundas y cortinas para buses interurbanos.

Asesoras del Hogar con formación en Cuidado Infantil, Primeros Auxilios, nociones de gasfitería y electricidad.

IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Confección de fundas y cortinas para buses interurbanos, ya que en la comuna se encuentran las empresas de transporte interprovincial a las zonas norte, centro y sur.

ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Fomento Productivo:

- Asesoría para trámites de formalización de empresas, acompañamiento en permisos y patentes municipales,
- Apoyo a los emprendimientos (capacitación, orientación y seguimiento)
- Incorporación a Seminarios de emprendimiento.
- Vinculación con Fundaciones y ONG's con enfoques de emprendimiento

OMIL

- Apoyo para la colocación laboral de las mujeres, sobre todo las mayores de 30 años
- Apoyar con un Relacionador de Empresas, es decir, OMIL se encarga de ofrecer mujeres capacitadas (productos) a las empresas

Programa Puente

- Selección de mujeres (activas) y acompañamiento en el proceso de capacitación
-

Programa Mujeres Jefas de Hogar

- Apoyar con mujeres egresadas para su incorporación a los programas de capacitación.

Organizaciones Comunitarias

- Apoyo en la difusión de la oferta programática en los territorios en que se divide la comuna.

REGION METROPOLITANA (SANTIAGO 6, LO ESPEJO)

1.- SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	CASA DE LA MUJER JOSÉ MARÍA CARO, LO ESPEJO, UBICADO EN AVENIDA CENTRAL CON 9 SUR.
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	27 DE ENERO DE 2011

PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS:	
FUNDACION BANIGUALDAD	Andrea Osses Karina Urtubia
FINAM	Nelson Araya; Encargado
OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER	Erika Leal; Encargada
MUNICIPALIDAD DE LO ESPEJO	Claudia Fuentes; Encargada del departamento Social
EFAD (Escuela nacional de Estudios y formación en abordaje de adicciones y situación críticas asociadas en Chile	Anny Chávez y Bárbara Gonzalez
FUNDACIÓN FONDO ESPERANZA	Paulina Contreras; Encargada
CASA DE LA MUJER MARIA CARO	Esmeralda Carvajal; En cargada Silvia Reyes, Encargada Cecilia Vázquez; Encargada
EQUIPO PROVINCIAL SANTIAGO 6	

2.- AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Comercio: (Supermercados, Terminal Pesquero, la pérgola, ferias libres, peluquería de la Comuna)
- Producción : (telares, moda , artesanía de forma independiente
- Servicios: aseo en casas particulares, aseo industrial, estética y cuidado integral, alimentación (en casas particulares, empresas,)

3.- CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
· Cuidado de enfermos	· Cuidado de enfermos
· Peluquería avanzada	· Quiromasaje
· técnica efectiva de telemarketing	· Cuidado del pie
· Cuidado de enfermos	· Tejido: telar, crochet, orquilla
· Ayudante de farmacia	· Chocolatería
· Quiromasaje	· Banquetearía
· Estética, manos y pies	· Mermeladas
·	· Reflexología
·	· Estética; manos y pies
·	· Reiki
·	· Comercialización imagen y calidad del producto
·	· Peluquería
·	· Bisutería
·	· Confección de bolsos y carteras

4.- IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Informar y promover oficios de Prodemu en radios locales.
- Pagina Web donde los emprendedores expongan sus productos y servicios.
- Capacitación para agrupaciones de emprendedoras como: Artesanas en tejido, bisutería y orfebrería. Productos innovadores como: mermeladas, cosmética natural, para la adquisición de préstamos y financiamiento, capacitaciones en el mejoramiento del producto y producto dirigido al comprador.
- seminarios sobre endeudamiento de casas comerciales y acceso al crédito.
- implementación de ferias comunales, con el propósito de exponer los productos y comercializarlos.

5. ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Instalación de Mesa de mujer y trabajo en la comuna con actores locales, con el propósito de reflexionar sobre los obstaculizadores y facilitadores que tienen las mujeres en la temática relacionada con la empleabilidad.
- Uso de infraestructura para capacitación y/o reuniones de parte de la Municipalidad, con la finalidad de implementar la oferta programática.
- Los organismos presente en la mesa (Fomento Productivo y Organismos sin fines de lucro) entregarán listados de posibles participantes a los programas de Prodemu.
- La oficina de fomento productivo y la oficina municipal de intermediación laboral, facilitará el apoyo y acceso a la información acerca de postulaciones a proyectos de micro emprendimiento, créditos, capital, comercialización de sus productos, empleos, entre otras
- coordinación con las redes institucionales de apoyo local que favorezcan la implementación, ejecución y desarrollo del Programa. (Fondo Esperanza y fundación Banigualdad.)
- Coordinar la ejecución de cursos de capacitación laboral con OMIL, en el ámbito del trabajo dependiente e independiente, para que mejoren su empleabilidad y puedan acceder a un trabajo de mejor calidad.
- Colaboración de profesionales de la Municipalidad para informar sobre: patentes comerciales, salud laboral y beneficios sociales, destinado a participantes de los programas de Prodemu.
- Realización de mesa Comunal para el día 24 de Marzo, con la finalidad de presentar los oficios seleccionados

REGION METROPOLITANA (SANTIAGO 6, SAN JOAQUIN)

1.- SINTESIS CON INFORMACION GENERAL DE MESA REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN JOAQUÍN. UBICADA EN SIERRA BELLA 2856
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	19 DE FEBRERO DEL 2010

PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS:	
OFICINA DE LA MUJER	Daniela Palma O; Encargada Municipal
FUNDACION BANIGUALDAD	Carolina Vera; Encargada Angélica Ahumada; Encargada
OMIL	Luz Muñoz Yáñez; Encargada Municipal
CODEINFA (CENTRO ATENCION DE VIOLENCIA FAMILIAR)	Claudio Varas Muñoz, Profesional
FONDO ESPERANZA	Nancy Rojas; Encargada
FUNDACION TRABAJO PARA UN HERMANO	Maria Contreras y Paola Concha; Encargada del Centro de Desarrollo Local, Padre Esteban Gumucci
FERIAS LIBRES DE SAN JOAQUIN	Liliana Díaz F; Presidenta
OFICINA DE LA MUJER	Julio Sanhueza; Encargado
EQUIPO PROVINCIAL PRODEMU SANTIAGO 6	

2.- AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Comercio: ventas de sopaipillas; ropa escolar, ropa usada, (diversas prendas de vestir), venta bisutería.

Servicios: (peluquerías: con desenlace dependiente e independiente, cuidado de enfermos; casas particulares, asilos y fundaciones. Manipulación de Alimentos: Colegios y escuelas, casinos, hospitales)

3.- CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
- Peluquería avanzada	- Peluquería Canina
- Cuidado de enfermos	- Gestión en Negocio
- Manipulación de alimentos	- Pastelería
- Masajes terapéuticos alternativos	- Masajes terapéuticos alternativos
-	- Guardadoras infantiles

4.- IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- A fin de sensibilizar a la opinión pública y al mundo empresarial de los emprendimientos para mujeres de vulnerabilidad social, se intencionará una visita de alguna autoridad de gobierno (Directora Prodemu, Sernam, Ministerio del Trabajo) para visibilizar y realzar las iniciativas.
- Se enviará a los empresarios de la comuna una carta informativa sobre los oficios a implementar, con el objetivo de procurar puestos de trabajos y evidenciar las necesidades de las mujeres.
- Considerando las reflexiones en la mesa comunal, se propone ampliar la convocatoria a liceos con jornadas vespertinas, con la intención de integrar a mujeres del grupo etáreo más joven.

5.- ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

La Municipalidad se compromete a facilitar infraestructura y equipamiento para la implementación de la oferta 2011

La Oficina de intermediación laboral, distribuirá material de difusión de los oficios que se implementarán en la Comuna, con la

finalidad de apoyar la inscripción de las participantes.

La municipalidad a través del departamento de Educación entregará listado de liceos con jornada vespertina, con el propósito de informar a mujeres que habiendo cumplido 18 años puedan participar en la oferta provincial

REGION METROPOLITANA SANTIAGO 7

1.- SÍNTESIS CON INFORMACIÓN GENERAL DE LA MESA

PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS:	
FOMENTO PRODUCTIVO MUNICIPALIDAD QUILICURA	Rodolfo Silva, Encargado
OMIL QUILICURA.	Héctor Araneda, Asesor Laboral
VICARIA PASTORAL SOCIAL.	Verona Rodríguez, Asesora Laboral
PROGRAMA MUJER. VICARIA PASTORAL SOCIAL.	Verónica Vargas, Coordinador
PJM MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA	Eugenia Pérez, Coordinadora
CAPACITACIÓN Y FOMENTO MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ	Jeannette Gallegos, Encargada
FOMENTO PRODUCTIVO. MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ.	Alejandro González,
MUNICIPALIDAD HUECHURABA.	Elena Pérez Barros, Encargada Depto. Familia
JUIF. MUNICIPALIDAD QUILICURA.	Katherine De La Vega,
CRISTO VIVE	María José Silva, Asistente Social
FONDO ESPERANZA.	Emelina Cabrales,
CREDICOP.	Marcelo Podadera, Jefe de Sucursal
CENTRO CAPACITACIÓN LABORAL. MUNICIPALIDAD DE HUECHURABA.	Juan Cartagena Pozo,
PREVENCIÓN SOCIAL. MUNICIPALIDAD DE RECOLETA.	Julia Carreño, Jefa Departamento
ADL ÁREA EMPLEABILIDAD	Carmen Gloria Vargas,
FOSIS RM.	
FOMENTO PRODUCTIVO. MUNICIPALIDAD DE RECOLETA.	Solange Montaldo, Encargada
OTEC. MUNICIPALIDAD DE RECOLETA.	Jorge Pérez, Director
CRISTO VIVE.	Pilar Marín, Encargada Coordinación y Comunicación
PJM. MUNICIPALIDAD DE CONCHALÍ.	Paz Velasco, Coordinadora
BANIGUALDAD.	Carola González, Ejecutiva
FOMENTO PRODUCTIVO CASA DE LA MUJER. MUNICIPALIDAD DE INDEPENDENCIA.	Gladis Flores,
FUNDACIÓN DE LA FAMILIA RECOLETA.	Cristina Soto, Coordinadora Carolina Rojas, Dirigenta Social
CRISTO VIVE.	Karoline Mayer, Presidente
PJM. MUNICIPALIDAD INDEPENDENCIA.	Carla Naranjo
PJM. MUNICIPALIDAD QUILICURA.	Constanza Carmona, Encargada
FUNDACIÓN DE LA FAMILIA RECOLETA.	Sandra Morales, Directora
EQUIPO PROVINCIAL PRODEMU SANTIAGO 7	

2.- AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Área Servicios: Manipulación de alimentos, Corte y Confección, Orfebrería, Mesoterapia, Cuidado de Enfermos, Secretariado Computacional contable, Comunicación e Imagen.
- Área de Emprendimientos: Plan de Negocios, Computación, Técnicas de Venta, Comercialización, Marketing, Contabilidad
- Cabe destacar la necesidad de potenciar la nivelación de estudios en mujeres vulnerables de la provincia.

3.- CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
- Nivelación de Estudios y Computación	- Manipulación de Alimentos
- Computación	- Comercialización

- Cuidado de Enfermos	- Corte y Confección
- Secretariado Computacional Contable	- Marketing, Contabilidad y Computación
- Comunicación e Imagen	- Plan de Negocios y Computación
	- Orfebrería
	- Mesoterapia
	- Inglés/ Francés
	- Técnicas de Venta

4.- IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Curso de Inglés/Francés para el trabajo en el ámbito Hotelero.

5.- ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Encargada Unidad Intervención Familiar, Programa Puente. Municipalidad de Quilicura.

Desarrollar catastro del perfil de las mujeres más vulnerables pertenecientes al programa, para identificar las personas más interesadas y comprometidas con la oferta PRODEMU.

Fundación BANIGUALDAD.

Ofrece, coordinación con mujeres que hayan comenzado con negocios pequeños y que posteriormente progresaron.

PMJH. Municipalidad de Quilicura.

Espacio para desarrollar actividades (salón).

Convocatoria y selección de participantes principalmente para el programa APMT.

Realizar en conjunto Seminarios, charlas, etc.

Aportar con apoyo técnico en el área profesional.

FOSIS RM.

Coordinar y complementar oferta en las áreas de Empleabilidad y Emprendimiento.

Vicaria Pastoral Social, área Refugiadas y trabajadoras.

Participar en la mesa de coordinación.

Aportar con formación en la temática de la migración forzada.

Compartir información sobre las redes institucionales con el fin de generar mayor sinergia en temas como capacitación, asesoría técnica, financiamiento, comercialización entre otros.

Fundación la Familia Recoleta.

Coordinación para préstamo de espacios para ejecución de talleres.

Carolina Rojas, Dirigenta Social.

Convocatoria de mujeres.

Municipalidad de Conchalí, OMIL, Área Fomento Productivo.

Informar a las vecinas de la comuna de los beneficios que PRODEMU entrega para este año. Por medio de ferias, seminarios.

Aumentar la participación y comunicación con PRODEMU para desarrollar efectivamente las nuevas iniciativas.

Municipalidad Independencia, PMJH.

Difundir la oferta de Prodemu en la comuna y retroalimentación entre los programas.

Municipalidad de Huechuraba, Centro de Capacitación Laboral.

Priorización de mujeres vulnerables.

Difusión programas PRODEMU.

Ofrece salas en Huechuraba para formación y capacitación.

Escuela de Oficios Cristo Vive.

Incentivar a mujeres a que se capaciten.

Municipalidad de Independencia, Casa del Microempresario (Dpto. Fomento Productivo)

Derivación de mujeres, según perfil solicitado.

Seguimiento de las egresadas para complementar sus emprendimientos.

Fundación Cristo Vive Recoleta.

Nuestras escuelas: Escuela de Enfermería Recoleta 4125

Escuela Prisma Sto. Domingo 1690.

CREDICOOP (sector Norte)

Apoyo de microcreditos con emprendedoras del área norte de Santiago.

Ver la posibilidad de microcreditos con mujeres que terminen cursos de trabajadoras independientes a través de convenios.

Municipalidad de Conchalí. PMJH.

Derivación de mujeres egresadas al Prodemu.

Coordinación en la realización de Seminarios.

OTEC Municipalidad de Recoleta.

Proponer cursos de capacitación, considerando los criterios que surgieron en la mesa, para trabajadoras independientes y dependientes.

Municipalidad de Recoleta. Fomento Productivo.

Difusión de los cuatro programas Prodemu.

Coordinación en programas.

Facilitación de espacios e infraestructura en Recoleta.

Generar dialogo de acuerdo en cursos que se necesiten para las mujeres tanto independiente como dependiente.

Municipalidad de Quilicura. OMIL

Difusión y promoción de los programas Prodemu en lo relativo a la formación y capacitación para mujeres dentro de la comuna.

Municipalidad de Quilicura. Desarrollo Económico Local.

Coordinación y difusión de los programas Prodemu.

Fondo Esperanza.

Difusión de los cursos de capacitación.

Municipalidad de Huechuraba. Departamento Familia.

Difundir propuesta Prodemu.

Coordinar selección de participantes.

Reforzar aspectos tales como: desarrollo de habilidades socio laborales.

Coordinar oferta programática en beneficio de las asistentes a cursos de capacitación.

REGION METROPOLITANA – BUIN, PROVINCIA DE MAIPO

SINTESIS CON INFORMACIÓN GENERAL DE MESA DE TRABAJO REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR(ES) DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	CASA EVENTOS UBICADA EN FREIRE 217, COMUNA BUIN

PARTICIPANTES DE MESA:

PRODEMU	Jefa de Gabinete, Carolina Fuentes Directora Regional, Paulina Pimentel Directora Nacional de Comunicaciones, Bárbara Zurita Equipo Provincial Prodemu Maipo
GOBERNACIÓN:	Gobernadora, Amparo García Encargada de Prensa y RR.PP, Isabel Aravena Jefe de Proyecto, Rodrigo Arce
MUNICIPALIDAD SAN BERNARDO:	Alcaldesa, Sra. Nora Cuevas Departamento Desarrollo Local y Sustentable, jefa, Amalia Olmedo OMIL, encargado, Pablo Guajardo
MUNICIPALIDAD DE BUIN:	Oficina de la Mujer, encargada, Jocelyn Soto OMIL, encargado, Mario Ávila
MUNICIPALIDAD DE PAINE:	DIDECO, encargada, Oriana Petric
MUNICIPALIDAD DE CALERA DE TANGO	OMIL, encargada, Magali Devia PMJH, encargada, Marcela Calcagno Cámara de Comercio de Buin, Presidente, Helberis Serrano Cámara de Comercio de Buin, Secretario, Raúl Maturana Agrícola Frutos del Maipo, Subgerente de Relaciones Humanas, Ximena Palacios. AISB, gerente, Juan Fernández RECEX, coordinadora de cuenta, Paola Parra Supermercado Mayor Solución Calera de Tango, gerente, Cristian Saavedra

OTRAS INSTITUCIONES:	Recex, operaria y dirigente, Dina Almendras INDAP, jefa de área, María Soledad Catalán IPS Buin, encargada adulto mayor, Gladys Carrasco IPS San Bernardo, encargada Casa del Encuentro del Adulto Mayor, Liliana Parraguez Mesa Mujer Rural, suplente, Rosa González SEREMI Salud Oficina Provincial de Maipo,
-----------------------------	--

AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Industria (operarias, servicios para empresas del sector)
- Servicios (cajeras, atención al cliente, restaurante, empleada domestica)
- Turismo (productos Locales innovadores)
- Trabajo independiente
- Agrícola
- Comercio

CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
- Cajeras	- Diseño
- Atención cliente	- Producción agrícola
- Servicio domestico	- Emprendimiento e Innovación
- Operarias de maquinaria	- Especialización en peluquería
- Gastronomía	- Comercialización
- Secretariado Bilingüe	- Manejo Básico, intermedio, Avanzado de Computación
- Guardias de Seguridad	- Artesanía
- Manipulación de Alimentos	- Contabilidad
	- Técnicas de Gestión Empresarial
	- Gasfitería

IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Productos Agrícolas Orientados al mercado Gastronómico y Vitivinícola

Diseño Gráfico orientados a potenciar los emprendimientos establecidos dando un sello personal al producto.

Capacitación en Gasfitería

ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Cámara de comercio Detallista Buin, se compromete a insertar en el mercado los productos de las Microempresas familiares, y además promocionar las Gestiones de la Fundación Prodemu.

Seremi Salud: Capacitaciones en el ámbito de autorizaciones y necesidades para realizar actividades comerciales.

Frutos del Maipo: Insertar mujeres en nuestros procesos productivos de temporada.

Omil Buin: Coordinación

DIDECO Paine: Infraestructura, coordinación de charlas y seminarios, apoyo en la convocatoria.

Depto. Desarrollo local sustentable San Bernardo: Convocatoria, salón Municipal, Equipos.

Omil Calera de Tango: Generación de redes con instituciones para capacitación y con empresas para inserción laboral

IPS San Bernardo: Charlas previsionales

PMJH Calera de Tango: derivación

REGION METROPOLITANA – PROVINCIA CORDILLERA

1.- SINTESIS CON INFORMACIÓN GENERAL DE MESA DE TRABAJO REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	SEDE DE GENER ALTO DEL MAIPO
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	20 DE ENERO 2011

PARTICIPANTES DE MESAS:

ENCARGADO DE TURISMO	Aaron Toledo
ENCARGADA OMIL	Vasilisa Salazar
DIDECO	Paulina Zúñiga, Directora
PRODESAL-INDAP	Paulina Cerda, Encargada
PRODEMU	Marta Carvallo, Gestora Eugenia Garay, Gestora María Gabriela Mayol, Bravo, Dep

2. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
Manipulación de alimentos	Guías de Turismo: Guías de sitio Guías de giras (inglés, Primeros Auxilios).
Repostería y Cocina Internacional	Primeros Auxilios y Masoterapia
Garzonas (asistente gastronómico en centros de turismo y restaurantes)	Catering (eventos)
Camareras	Rehabilitación
Jardinería Paisajista	
Gasfitería y Albañilería Simple	
Vendedora	

REGION METROPOLITANA - PROVINCIA CORDILLERA

SINTESIS CON INFORMACIÓN GENERAL DE MESA DE TRABAJO REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	SALÓN DE LA GOBERNACIÓN CORDILLERA (PUENTE ALTO, PIRQUE)
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	26 DE ENERO

PARTICIPANTES DE MESAS REALIZADAS:

SECRETARIA AGRICOLA CHOROMBO S.A., PIRQUE	Estefanía Cornejo Dinamarca, Reemplazante
SISTEMA PROTECCION SOCIAL, PROV. CORDILLERA	María Rosario Morales Sarabia, Coordinadora
FOMENTO PRODUCTIVO MUNICIPALIDAD DE PUENTE ALTO	Ana Saavedra, Encargada
OMIL PUENTE ALTO	María de los Angeles Pérez, Encargada
OTEC MUNICIPALIDAD DE PUENTE ALTO	Hernán Madariaga Q., Director
PROGRAMA PUENTE CHISOL-FOFAM, PIRQUE	Mónica Leal Tapi, Apoyo Familiar
COMPLEJO ASISTENCIAL SOTERO DEL RIO, PUENTE ALTO (OIRS)	Francisca González Pinto
TISSUE CMPC, PUENTE ALTO	Catalina Leighton, Jefa de Selección de Personal
PROGRAMA MUJER Y FOFAM, PIRQUE	Perla Soto, Coordinadora

FOMENTO PRODUCTIVO Y OMIL, MUNICIPALIDAD DE PIRQUE	Pablina Galaz C. Jefa depto. De Empleo
CONSULTORA LA VENTANA PUENTE ALTO PRODEMU	Claudio Nuñez, Director Marta Carvallo, gestora Nancy Castro, gestora Lucía Alarcón, gestora María Gabriela Mayol Bravo, DEP

CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

DEPENDIENTES	INDEPENDIENTES
- Operadora de grúa horquilla (clase D)	- Cuidado de enfermos (niños, adultos y ancianos) y postrados.
- Electricidad industrial	- Gestión microempresarial
- Electro mecánica	- Comercialización y calidad de productos.
- Mecánica	- Manipulación de alimentos.
- Operadora Call Center	- Idioma
- Ayudante de Farmacia	- Banquetería
- Atención al cliente	- Computación
- Cajeras	- Marketing
- Bodega	-
- Guardias	
- Primeros auxilios para Trabajadoras Casa Particular	

ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Ayuda y mutua cooperación en entregar los oficios requeridos.
- Información y gestión rápida y eficaz con los municipios.
- Se destaca la participación de la Srta. Catalina Leighon, representante de La empresa CMPC Tissue Puente Alto, en abrir campo laboral a mujeres con conocimientos adecuados a los oficios que la empresa requiere, que usualmente están destinados a varones.

OTROS

Conversación bilateral con la Gobernadora de la provincia Cordillera Srta. Katerinne Klein Plesmar el viernes 14 de enero del 2011 en la oficina de la gobernadora.

La reunión tuvo por objeto exponer la propuesta de Prodemu 2011 que requeriría la cooperación y participación de los empresarios de la provincia.

La Srta. gobernadora estimó que los empresarios no asistirían a una reunión en estas fechas. No obstante, la gobernadora se mostró muy entusiasmada con la propuesta, sobre todo después que vio el CD "Pasos de Mujer".

En cambio, me sugirió, que podría enviar una encuesta muy dirigida, de fácil respuesta, a los empresarios para que tuviéramos una información de los oficios requeridos por ellos. Su respuesta excedió nuestras aspiraciones, por lo acabado y bien presentado del documento, que manifestaba justamente lo que nuestra institución requería y que a continuación adjuntamos.

TIPOLOGÍAS Y NECESIDADES LABORALES / PROVINCIA CORDILLERA: PUENTE ALTO – PIRQUE – SAN JOSÉ DE MAIPO

Entendiendo que el trabajo asalariado es la fuente laboral – económica más fuerte hoy en día, se hace necesario el saber cómo se desglosa en la provincia en relación a cantidad de trabajo versus cantidad de personas buscando trabajo.

Este pequeño documento tiene como finalidad el proporcionar distintos datos estadísticos en relación a tipos de empleos solicitados, cantidad de vacantes, requisitos y un sin fin de datos que son necesarios al momento de pensar en la forma de intervención laboral de las distintas entidades, fundación, ONG'S y otras que trabajan en la Provincia Cordillera.

Para esto, se ha establecido el visualizar en primera instancia la fuerza laboral femenina con el fin de establecer parámetros de trabajo y a su vez el generar forma activa de discusión sobre esta temática como a su vez el distinguir cupos laborales para este grupo selecto. A continuación, se presenta un pequeño diagnóstico sintetizado con el fin de abordar esta situación.

TIPOS DE EMPLEO SOLICITADOS

A nivel de trabajo dependiente la oferta establecida durante el último período y aquella que más se presenta corresponde a lo siguiente:

Ayudante de Cocina
Manipuladora de Alimentos
Auxiliar de Aseo
Cajera
Guardia de Seguridad
Reponedora
Operarias
Secretaria

Técnico de Párvulos
Vendedora

Las vacantes varían en promedio entre los 4 y 10 cupos por servicio observándose en las últimas dos un aumento significativo en el este período.

Por otro lado a nivel de trabajo Independiente la oferta establecida se centra en dos oficios específicos

Asesora del Hogar
Singeristas

Siendo este último un trabajo que conlleva a las dos áreas ya que en algunos casos se entregan trabajos a los llamados Talleres Aéreos (singeristas que trabajan en sus casas) o bien en las propias dependencias de las empresas.

REQUISITOS Y EXPERIENCIA

Dentro de la gama de trabajos que se han presentado uno de los puntos más importantes es la experiencia con la cual deben contar las mujeres que desean postular. Haciendo un parámetro generalizado se pueden mencionar los siguientes requisitos:

Experiencia promedio en el trabajo de a lo menos 2 años

El nivel educacional debe ser superior a 8° de Enseñanza Básica.

No se presenta en gran medida el requisito de manejo computacional.

En relaciona a la oferta de Asesora del Hogar por lo general de solicita el certificado de antecedentes para corroborar que no existan faltas graves de delitos contra menores.

Por otro lado, en relación al promedio de salarial que se presenta en las vacantes de trabajo se puede mencionar que estas varían entre los \$120.000 y los \$400.000 mensuales. Sin embargo, es importante mencionar que esto es solo de referencia ya que va a depender de el trabajo y/o servicio que se requiera entendiendo que algunos además poseen los bonos de locomoción, colación y otros que estén estipulados en el contrato.

EMPRESAS

Departamental Ltda. (Carlos Aguirre Luco N ° 2907, Puente Alto)
Corporación Municipal de Puente Alto (Gandarillas N ° 160. Puente Alto)
Paula Delgado Ficca (La Montura 07342, Hacienda El Peñón)
Estación De Servicio Shell (Diego Portales N ° 06303)
Municipalidad de Puente Alto (Concha y Toro N ° 1820)
Supermercado Jumbo Concha y Toro (Av. Concha y Toro 3854)
Supermercado Líder (Av. Los Toros 05441)

DRN Seguridad y Servicios E.I.R.L (Puerto Saavedra 2115)
IEH LTDA. Servicios de Seguridad inalaf e hijo Ltda. (Av. Las Nieves Oriente N ° 3507)
Volcán S.A. (Av. Concha y Toro N ° 0602).
CMPC Tissue (Av. Eyzaguirre N ° 01098)
Top One In Parfums (José Luis Coó N° 026)
Protectora de la Infancia (Av. Concha y Toro N °1203)
Lomitón – Líder Puente Alto

Otra reunión bilateral se sostuvo con la Sra Teresa Colbucoy V. de Servicio Personas de Hiper Líder Puente Alto. El desglose de oficios mencionados por ella, como necesidades que se presentan en el transcurso del año nos señala:

DEPENDIENTES

VENDEDORAS
REPONEDORAS
CAJERAS
GUARDIAS
ATENCIÓN A CLIENTES
PASTELERAS
PANADERAS
CORTADORAS DE CARNE
CORTADORAS DE PESCADO
REPONEDORAS PART-TIME

B.

REGION METROPOLITANA - CHACABUCO

SINTESIS CON INFORMACIÓN GENERAL DE MESA DE TRABAJO REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	GOBERNACIÓN PROVINCIAL DE CHACABUCO. CARRETERA GENERAL SAN MARTÍN # 253, COLINA.
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	03 DE MARZO DE 2011
PARTICIPANTES DE MESAS:	
OMIL COLINA	Juana Rodríguez, Psicóloga laboral
OFICINA AGRICOLA, MUNICIPALIDAD DE LAMPA	Jaime Nuñez, Encargado
FOMENTO PRODUCTIVO MUNICIPALIDAD DE LAMPA	Stavros Marin, Encargado
SUPERMERCADOS TOTTUS, COLINA	Rosita Hernández, RRHH
CENTRO DE LA MUJER SERNAM CHACABUCO	Claudia Vega
CENTRO DEL EMPRENDEDOR DE COLINA	Inés Mejía, encargada Fomento Productivo Municipalidad de Colina.
GOBERNACION DE CHACABUCO	María José Quezada, Encargada Dpto. Social
DIDECO MUNICIPALIDAD DE TIL TIL	Claudia Pérez
	Cindy Alarcón, Asistente Social Gobernación de Chacabuco.
GOBERNACION DE CHACABUCO	María de Los Angeles Aguilar, Coordinadora S.P.S,
PRODEMU CHACABUCO	Equipo Provincial

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Cuidado de niñ@s, con conocimientos en primeros auxilios.
Desarrollo de curso de conducir clase B.
Apoyo a la microempresa a través de la comercialización, contabilidad y marketing, atención al cliente.
Competencias de empleabilidad, enfocado tanto al desarrollo laboral dependiente, como independiente.
Computación.
Por ser esta una zona de población rural, se estima conveniente realizar emprendimientos enfocados en aquella área.
Como una de las fortalezas, son las grandes empresas de la zona, las áreas productivas estratégicas deben ser tales que entusiasmen a los empresarios y creen oficios que luego logren culminar en una colocación laboral de las mujeres.
En el caso de los emprendimientos en que las mujeres son independientes, es importante la educación en contabilidad más bien avanzada y de trámites tributarios.
Incluir la temática sanitaria tanto para emprendimientos dependientes, como independientes, de modo de al menos obtener a mediano plazo la resolución para comercializar productos comestibles o manipulación de alimentos, por lo que sería importante el aporte de la SEREMIA de salud en esta materia.
Capacitación en oficios pertinentes al perfil de mujeres y que resulten sustentables en el tiempo.
Focalización y redes realizadas y continuidad de trabajo con redes locales y municipios es importante para el éxito y la convocatoria de las participantes.

6. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
- Hay áreas del trabajo dependiente, que requieren de mano de obra mayormente especializada y enfocadas a las empresas existentes en la zona. (Cuidado de niños y enfermos con mención en primeros auxilios, curso de conducir, atención al cliente (cajera), etc)	- Las mujeres de la provincia en su mayoría ya trabaja o ha trabajado de manera independiente, por lo cual hay una experiencia previa. Por lo tanto son participantes que pueden capacitarse en oficios diversos y ofrecerlos tanto a la comunidad local más cercana, como a empresas del sector y por cierto emigrar de los límites de la provincia de Chacabuco.
- Cuidado de enfermos, cuidado de niñ@s sumado a los primeros auxilios (es importante mencionarlo, ya que el sector de Chicureo ha crecido bastante y se hace necesario contratar mujeres que sepan incluso realizar las maniobras básicas para salvataje de personas o niñ@s que no sepan nadar).	- Estética integral, ya que el rubro de la peluquería está saturado y se quiere dar un plus a este ámbito.
- Computación, conducción licencia B.	- Artesanías con capacitaciones especialmente en diseño. Por ejemplo, joyería, artesanía en vidrio.
- Atención al cliente, cajeras.	- Competencias de empleabilidad y planes de negocios, educación en postulación a diferentes proyectos.
- Introducción al curriculum, e ingreso al mundo laboral, taller de entrevista, etc.	- Capacitación en iniciación de actividades, manejo contable, tributario y sanitario, comercialización.
- Manipulación higiénica de los alimentos.	- Cocina internacional.
o	- Podología.
o	- Hidroponía.
o	- En reuniones bilaterales sostenidas con directoras de establecimientos educacionales, se estableció el rubro de la construcción de paneles solares y la terapia en flores de Bach.

4.- IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Producción de Hidroponía, para sectores rurales, lo que podría servir tanto para el desarrollo dependiente (como el autoconsumo, ventas en menor escala), o independiente, en cuanto se pueden asociar y comercializar a mayor escala.

El cuidado de niñ@s y ancian@s, con mención en primeros auxilios es requerido desde un primer momento, ya que el área de servicios en casas particulares ha crecido en demasía en la provincia y se hace necesario que la persona a cargo de los hogares tenga un complemento de lo que hasta ahora se conocía como “nana”, inclusive, se contratará a mujeres que sepan conducir.

El tema de la contabilidad y computación es un tema muy tocado en otras experiencias de desarrollo laboral anteriormente en la provincia, sin embargo se requiere que esta que proponemos sea de un nivel más avanzado, de manera que las mujeres sepan llevar contablemente un negocio (independiente), o en definitiva a apoyar a la gestión contable si se requiere en el ámbito dependiente, en ese sentido reforzar trámites de SII, timbrado de libros, facturas, boletas, IVA, etc.

Construcción de paneles solares, de modo que las participantes puedan trabajar como independientes instalando paneles o enseñando a otras personas el rubro.

Terapia en flores de Bach, para apoyar en procesos como estudiantes, consultorios, etc.

5.-ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- OMIL Colina se compromete a enviar listados de participantes para convocatoria.
- OMIL Lampa se compromete a enviar listados de participantes para convocatoria.
- DIDECO Til Til, compromete listados de participantes para convocatoria.
- OMIL Colina en representación del PMJH, compromete listados de Mujeres egresadas para convocatoria.
- En reunión bilateral previa a la mesa de trabajo, la Gobernadora Angélica Antimàn Palma, Solicitó información en apoyo a la gestión de Prodemu. Comprometiendo ayuda con los Empresarios de la Zona e incluso movilización para zonas alejadas de la provincia (gestoras y eventualmente participantes).

REGION METROPOLITANA – MELIPILLA

1. SINTESIS CON INFORMACIÓN GENERAL DE MESAS DE TRABAJO REALIZADAS

Nº DE MESAS REALIZADAS:	2
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	GOBERNACIÓN PROVINCIALCENTRO DE FORMACIÓN HUILCO
FECHAS EN QUE SE REALIZO LA MESA	11 DE FEBRERO Y 11 DE MARZO DE 2011

PARTICIPANTES DE LA MESA:

- Mujeres Representantes de Organizaciones de Mujeres.
- Servicios Públicos, Representantes de Empresas y Cámara de Comercio.
- Reunión PMJH Melipilla
- Reunión Social Gobernación
- Entrevista SEREMÍA Salud
- Entrevista SII
- Reunión Oficina Desarrollo Municipal Melipilla
- Reunión Diagnóstica con Mujeres
- Entrevista con Cámara de Comercio
- Entrevista DUOC
- Entrevista Gobernación
- Reunión U Pacífico
- Reunión Empresa Monsanto
- Reunión Alcalde M^a Pinto
- Reunión Encargada PMJH, y Directora DIDECO M^a Pinto
- Reunión con Encargada de PMJH Curacavi
- Entrevista Fundo Santa Rosa
- Entrevista Viña Chocalán
- Mesa de Trabajo
- Equipo Provincial Prodemu Melipilla

Se destaca que en la provincia se realizaron reuniones bilaterales y reunión representantes de mujeres de la comuna, de las cuales surgieron los antecedentes que se detallan a continuación.

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Agrícola
- Comercio
- Servicios
- Microempresa

3. CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
· Capacitación Agrícola Específica	· Gestión y estudio de Mercado
· Atención de Público y manejo de caja.	· Marketing y Comercialización
· Cajeras	· Computación Nivel Básico y Medio

· Cuidado de Personas, mención Adulto Mayor	· Gasfitería
· Cuidado de Personas, mención Infantil	· Contabilidad Básica
· Capacitación (Word-Excell) Nivel Básico y Medio	·
· Digitación	·
· Manipulación de Alimentos	·
· Manipulación de Alimentos con mención en Banquetería	·

4.- IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Oficios No tradicionales, encontramos Gasfitería y manejo de Ganado

5.-ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

DUOC: acuerdo Colaborativo (académico), e infraestructura.

U. Pacífico: actividades de Extensión e infraestructura.

Viña Chocalán:, realización de Programa Seminarios.

Monsantos: Información Programa Multiplicación de Semillas a las Usuaris Programa.

Fundo Santa Rosa: Derivación participantes programas

Programas Mujeres Trabajadoras y Jefas de Hogar de Melipilla, Mª Pinto y Curacaví derivación de mujeres egresadas y que no cumplan con el perfil del programa propio.

SEREMIA SALUD :enlace Melipilla, realización de Charlas para las usuarias de los Programas.

Inspección del Trabajo; Servicio de Impuestos Internos; Corporación de Educación y Salud de Melipilla, realización de Charlas.

REGION METROPOLITANA SANTIAGO

1. SINTESIS CON INFORMACIÓN GENERAL DE MESA DE TRABAJO REALIZADA

Nº DE MESAS REALIZADAS:	1
LUGAR DONDE SE REALIZO LA MESA DE TRABAJO:	SALÓN VICUÑA MACKENNA DE LA INTENDENCIA, REGIÓN METROPOLITANA DE SANTIAGO
FECHA EN QUE SE REALIZO LA MESA:	26 DE ENERO DE 2011
PARTICIPANTES DE MESAS:	
HOTEL SANTIAGO MARRITO	Claudio Guerrero, Director
HOTEL SANTIAGO MARRITO	Claudio Vargas, Gerente de Capacitación
CHILE SOLIDARIO SERPLAC	Enrique Saldivia, Encargado Regional
SEREMI DE SALUD.	Francisco Camuazal
ÁREA PERSONAS, SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS	Claudia González, Fiscalizador Asesor
IGUALDAD DE GÉNERO-OIT	Cecilia Sjöberg Pasante
CONUPIA	Magdalena Sepúlveda, Directora Nacional
CORPORACIÓN SOFOFA	Sandra Hinostroza, Asistente Gerencia RR.HH
GESTIÓN REGIONAL DIRECCIÓN DEL TRABAJO	Manuel Román J.
SECTOR PONIENTE	
SENCE RM	María S. Rojas, Coordinadora Programa
INDAP RM	Tatiana Álvarez, Encargada de Género
SEREMI, AGRICULTURA	Patricio Fuenzalida
CONUPIA	Mónica Lobos, Tesorera Nacional
S.O. SEREMI SALUD.	Patricia Rozas R., Enfermera Subdepartamento
SERNATUR	Verónica Aguilar , Planificación
INTEGRARE	Iván Contreras, Director
DIRECCIÓN DEL TRABAJO	Ramón Ferrada, Director
SERCOTEC	Olivia Emparán, Jefa Provincial
ASOCIATIVIDAD ACCIÓN RSE	Valentina Martínez, encargada
EMPRESAS MINISTERIO DE ECONOMÍA	Rodrigo Morales, Encargado Temas de Género
SERNAM	Karina Santana, Profesional de Apoyo
INE	Jesús Figueroa, Analista de Desarrollo
FUNDACIÓN CHILE	Daniela Pérez, Profesional de Proyecto
DELEGACIÓN PROVINCIAL DE SANTIAGO	Loreto Undurraga, Jefe de Gabinete

CORFO	Walquiria Sepúlveda, Subdirectora R.M.
FUNDACIÓN PRODEMU.	María Cristina de la Sotta, Directora Ejecutiva Nacional
FUNDACIÓN PRODEMU	Pilar Goycoolea, Directora DPGR
FUNDACIÓN PRODEMU	Gastón Cerda, Jefe Unidad de Capacitación Técnica
FUNDACIÓN PRODEMU	Paulina Pimentel, Directora Ejecutiva Región Metropolitana
FUNDACIÓN PRODEMU	Claudia Lillo, Claudia Pérez, Pamela Labra, Carmen Meneses, Rita Valencia, Directoras Ejecutivas Provinciales Fundación Prodemu R.M.
	Praxedes Peña, Débora Pérez, Profesionales
FUNDACION PRODEMU	Yolanda Arriagada, Gestora

2. AREAS PRODUCTIVAS ESTRATÉGICAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

- Alimentación saludable, productos orgánicos, reciclaje y eficiencia energética.
- Desarrollo de innovación en uso de tecnologías.
- Apoyo a la microempresa a través de la comercialización.
- Competencias de empleabilidad, especialmente en trabajo dependiente. Así también capacitación en planes de negocio en el trabajo independiente.
- Capacitaciones en derechos y obligaciones laborales.
- En el caso de micro emprendimientos se debe asegurar el capital inicial y un acompañamiento de al menos dos años iniciales.
- El desarrollo de las iniciativas productivas debe ser respetuosa del cumplimiento de las normativas sanitarias.
- Los esfuerzos de capacitación deben adecuarse a las demandas y oportunidades del mercado y se capaces de hacer un esfuerzo prospectivo que nos permita adelantarnos a lo que viene.
- Es muy importante la educación tributaria. El SII puede aportar concretamente en esta materia.
- Incorporar el autocuidado en el área de salud ocupacional
- Capacitación en oficios pertinentes al perfil de mujeres y que resulten sustentables en el tiempo.
- Elección y focalización a través de redes locales y municipios.

3.- CAPACITACIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

TRABAJO DEPENDIENTE	TRABAJO INDEPENDIENTE
Existen talleres que están requiriendo de una Mano de Obra capacitada en el área textil.	Las empresas necesitan de la prestación de muchos servicios en los distintos puntos de la cadena productiva, los que pueden ser ofertados por las mujeres: servicios de gasfitería, mantención de oficinas, servicios de carpintería y pintura, fletes y transportes menores, embalaje, reciclaje.
Por otra parte, encontramos: diseño, bodegaje, mantención de jardines y áreas verdes, asistentes comunitarios de salud. servicios de limpieza y aseo, cuidados de enfermos y ancianos, cuidado de niños/as, logística, “pasillero” de supermercados, reponedor de bodegas	Alimentación saludable y productos orgánicos
Alfabetización digital, conducción licencia A1, servicio de atención de clientes, cajeras.	Artesanías con capacitaciones especialmente en diseño. Por ejemplo, joyería
En el área de turismo: Mucamas y aseo en hotel, hospitalidad, atención al cliente, recreación al adulto mayor y otros grupos.	Competencias de empleabilidad y planes de negocios.
Desarrollo de competencias generales, técnicas y de empleabilidad, es decir, aprender a desempeñarse y “navegar” en el mundo del trabajo.	Capacitación en iniciación de actividades, manejo contable, tributario y sanitario, comercialización.
Servicios de administración de edificios y corretajes de propiedades	

4.- IDEAS INNOVADORAS PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Área de productos orgánicos y alimentación saludable

Incentivos vinculados con la construcción sustentable y la eficiencia energética

En Chile la construcción verde presenta un enorme potencial para crear puestos de trabajo, por tal motivo, la OIT puede prestar asistencia técnica para promover políticas públicas que incentiven la economía verde en la construcción y faciliten la incorporación de mujeres en los puestos de trabajo que allí se generen. El programa se propone en primer lugar identificar el potencial de empleo verde que se creará en los próximos 3 años a partir de la incorporación de criterios ambientales en la construcción o remodelación de viviendas, edificios y fábricas y las potencialidades para creación de nuevos empleos (y proyecciones ante diferentes escenarios).

5.- ACUERDOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y/O DE INSERCIÓN LABORAL DE MUJERES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL

Enfermera Patricia Roza R. Sub Depto de Salud Ocupacional Seremi R.M:
Capacitación ley 16.744, Examen de medicina preventivo con el componente laboral, Problemas osteomusculares, Radiación UV, Alimentación Saludable y actividad Física.
Son propuestas en base a trabajo desarrollado con un grupo de alfareras de Pomaire y Microempresarias de Paine.

Mónica Lobos, CONUPIA
Información sobre problemática de las emprendedoras, Trabajar en conjunto con la Institución, Informar y trabajar colaborativamente en la búsqueda de generación de empleo, es decir definir qué tipo de empleos puede ofrecer el mundo empresarial PYME.

Karina Santana S. Profesional de Apoyo de Sernam R. M.
➤ Síntesis necesidades mesa de trabajo territoriales 2008-2009-2010 (mesas PRIO).
➤ Necesidad de elaborar de manera conjunta "Agenda Regional de género".
➤ Indicaciones de coordinación en los territorios (DEP-PMJH).
➤ Conformar un comité político y uno técnico de manera conjunta.
Análisis profundo de emprendimiento, Micro emprendimiento, tiene altos índices de fracaso.

Claudia Guerrero, Directora RRHH, SANTIAGO MARRIOTT
Santiago Marriott Hotel, ofrece el compromiso de capacitar y contratar a las mujeres que deseen insertarse en el mundo de la hotelería y trabajar para dar servicio.

Claudio Vargas, Gerente de Capacitaciones, Hotel Santiago MARRIOTT
Santiago Marriott se dedica a entregar capacitaciones de servicio a nuestras mujeres, para mejorar, aprender es la satisfacción en dar servicio de calidad y excelencia.

Sandra Inostroza, Asistente Gerencia de RRHH. Corporación de Capacitación y Empleo SOFOFA
Seguir aportando capacitación a las mujeres emprendedoras. Aprovechar las instancias gubernamentales que proporcionan las empresas privadas para apoyar el emprendimiento, ejemplo a través de las becas Sociales.

Ramón Ferrada Espinoza, Director Regional. Dirección Regional del trabajo-Región Metropolitana Poniente
1.- Absoluta disposición para acciones de Difusión y /o capacitación en Deberes-Obligaciones-Derecho básico en:
a) Código del trabajo, contrato individual.
b) Previsional: AFP/ Fonasa/ Isapre
c) Accidentes del trabajo y enfermedades Profesionales.
2.-Fiscalización asistida para microempresarios.
3.-Sitio Internet www.dtogob.cl
"DIEDUCA", CAPACITACIÓN On Line.
4.-Difusión y uso herramienta www.dt.gob.cl

Iván Contreras INTEGRARE
Como Educación empresarial queremos incorporar a más mujeres microempresarias en los siguientes rubros y/ o actividades:
Gasfitería
Mantenimiento y aseo
Empaste de libro y documentos
Carpintería y pintura
Fletes y transportes
Embalajes varios
Reciclaje de desechos
Turismo etc.

Claudia González, Fiscalizador asesor Depto PYMIPE Servicio de Impuestos Internos.

- Evaluación, ampliación, educación tributaria,(mas allá del ámbito escolar)
- Otras iniciativas

Además, sería de utilidad que aquellas instituciones que apoyan la creación de microempresas pudiesen realizar el seguimiento de la formalización tributaria.

**ANEXO Nº 2:
FICHA DE POSTULACIÓN**

FICHA DE POSTULACIÓN 2011



IDENTIFICACIÓN PERSONAL PARTICIPANTE

1. Nombres y Apellidos				2. RUT																	
Apellido paterno		Apellido materno		Nombres																	
Calle		Nº		Población / Villa																	
Localidad		Comuna																			
3. Dirección		4. Fecha Nacimiento		5. Nacionalidad																	
		Día Mes Año		<input type="radio"/> Chilena <input type="radio"/> Extranjera																	
6. Teléfono (incluir código área)		Casa		Celular	Recados																
7. Correo electrónico																					
8. ¿Tiene ficha de protección social?		<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		9. ¿Es Chile Solidario?																	
				<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No																	
10. ¿Conoce su puntaje?		<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		11. Puntaje																	
12. ¿Se encuentra inscrita en la OMIL?		<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		13. Numero de inscripción																	
14. ¿A qué ETNIA pertenece?			15. Situación familiar, ¿Usted es?																		
<input type="radio"/> Aymara <input type="radio"/> Rapa Nui <input type="radio"/> Quechua <input type="radio"/> Kawashkar <input type="radio"/> Mapuche <input type="radio"/> Yagán <input type="radio"/> Atacameña <input type="radio"/> No pertenece <input type="radio"/> Colla			<input type="radio"/> Jefa de familia (mujer con el aporte económico más importante en un hogar) <input type="radio"/> Jefa de núcleo (mujer que viviendo en el hogar de otra familia, tiene personas que dependen económicamente de ella) <input type="radio"/> Responsable de sí misma (soltera sin hijos) <input type="radio"/> Dependiente de otra persona																		
16. ¿Cuál es su situación laboral actual?			17. Si usted es trabajadora por cuenta propia, ¿Hace cuánto tiempo desarrolla esta actividad?																		
<input type="radio"/> Cesante <input type="radio"/> Sub empleada (trabajos temporales, ½ jornadas) <input type="radio"/> Inactiva estudiante <input type="radio"/> Inactiva quehaceres domésticos <input type="radio"/> Inactiva otros (jubilada, con pensión invalidez, etc.) <input type="radio"/> Busca trabajo por primera vez (no ha trabajado antes) <input type="radio"/> Trabajadora por cuenta propia (negocio propio / sin contrato) <input type="radio"/> Empleada (dependiente con contrato)			<input type="radio"/> Menos de 6 meses <input type="radio"/> Más de 6 meses																		
19. ¿Ha participado en algún programa de PRODEMU con anterioridad?			20. ¿Cuál/es?																		
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No			<input type="radio"/> Mejorando mi negocio <input type="radio"/> Abriendo puertas al mundo del trabajo <input type="radio"/> Emprendiendo un proyecto de vida <input type="radio"/> Línea formativa 2010 <input type="radio"/> Promoción de la empleabilidad o Programa piloto 2010																		
21. ¿Ha participado en otro programa de capacitación para el trabajo?			22. Indique																		
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No			<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Curso</th> <th>Institución</th> <th>Año</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Curso	Institución	Año	1				2				3			
	Curso	Institución	Año																		
1																					
2																					
3																					
23. ¿Está participando o participará este año en algún programa de capacitación para el trabajo?			24. ¿En cuál programa?																		
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No			<input type="radio"/> Profocap (Conaf) <input type="radio"/> Programa Jefas de Hogar (Sernam) <input type="radio"/> Emprendimiento Indígena Urbano (Conadi) <input type="radio"/> PAME (Fosis) <input type="radio"/> Preparación para el Trabajo (Fosis) <input type="radio"/> Empleabilidad Juvenil (Fosis) <input type="radio"/> Programa Oficios (Sence)																		
25. Considerando que el programa dura 6 meses. ¿Tiene usted disponibilidad horaria para participar en un programa de PRODEMU?			26. Aproximadamente, ¿Cuántas horas semanales?																		
<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No																					
27. Último curso aprobado (marque e indique último curso)			28. ¿Tiene usted alguna discapacidad que afecte el desarrollo de una actividad remunerada?																		
<input type="radio"/> Educación Básica _____ <input type="radio"/> E. Media Científico-Humanista _____ <input type="radio"/> E. Media Técnico profesional _____ <input type="radio"/> Instituto Profesional _____ <input type="radio"/> Educación Universitaria _____ <input type="radio"/> Sin Educación _____			<input type="radio"/> Ninguna <input type="radio"/> Discapacidad Auditiva <input type="radio"/> Discapacidad visual <input type="radio"/> Discapacidad física <input type="radio"/> Discapacidad mental																		
29. ¿Cuál es su situación actual de pareja?			30. Programa al que postula																		
<input type="radio"/> Soltera <input type="radio"/> Casada <input type="radio"/> Conviviente <input type="radio"/> Viuda <input type="radio"/> Divorciada <input type="radio"/> Separada			<input type="radio"/> Ellas Buscan Trabajo <input type="radio"/> Abriendo Puertas al Mundo del Trabajo <input type="radio"/> Mejorando Mi Negocio																		

CAPACITACIÓN

Señale de la siguiente lista cuáles son las áreas de capacitación de su preferencia. (Máximo 3)

- 1. Administración, Comercio y Servicios Financieros (ejemplos: contabilidad, cajas, secretariado, adm. microempresa)
- 2. Agricultura, Forestal, Agropecuario (ejemplos: cultivos, ganadería menor, packing)
- 3. Alimentación y Gastronomía (ejemplos: banquetería, pastelería, manipulación de alimentos)
- 4. Artesanía y Gráfica (ejemplos: artesanía en cuero, madera, cerámica, impresión, encuadernación)
- 5. Computación e Informática (ejemplos: instalación, mantención y/o reparación de computadores)
- 6. Construcción (ejemplos: albañilería, carpintería, pintura, cerámica, instalación piso flotante, gasfitería)
- 7. Electricidad y Electrónica (ejemplos: instalación, reparación y/o manejo de electrodomésticos, electricidad domiciliaria)
- 8. Mecánica (ejemplos: mecánica general, mantención y/o reparación de equipamiento industrial)
- 9. Pesca artesanal y recolección (ejemplos: buceo, piscicultura)
- 10. Procesos Industriales (ejemplos: faenamiento, conservación y envasado de alimentos)
- 11. Salud (ejemplos: atención y cuidado de enfermos)
- 12. Servicio a las Personas (ejemplos: atención de público, peluquería, servicio doméstico, masajes, podología)
- 13. Transporte (ejemplos: conducción de vehículo o maquinaria)
- 14. Telecomunicaciones (ejemplos: instalación mantención de redes telefónicas)
- 15. Turismo (ejemplos: técnicas de guía turístico, inglés básico)

BÚSQUEDA DE EMPLEO.

Exclusivo para postulantes a Programa Ellas Buscan trabajo o Abriendo Puertas al Mundo del Trabajo.

¿Ha buscado empleo en los últimos doce meses?

- Si - Continúa con las siguientes preguntas
- No - Termina ficha

¿Desde cuándo ha estado buscando trabajo?

Mes _____ Año _____

¿Qué tipo de jornada está buscando?

- Jornada completa Jornada parcial
- Cualquiera

¿De qué carácter es el trabajo que busca?

- Permanente De temporada o estacional
- Ocasional o eventual Cualquiera

Si durante la semana pasada hubiese encontrado un trabajo ¿estaría disponible para comenzar a trabajar?

- Si - Termina ficha
- No - Continúa con las siguientes preguntas

¿Por qué motivo no estaría disponible para trabajar?

- Porque está estudiando o empezará a estudiar pronto
- Por responsabilidades familiares permanentes (cuidado de hijos o personas dependientes)
- Por responsabilidades familiares de carácter temporal
- Por embarazo
- Por motivos de salud permanentes
- Por motivos de salud temporales
- Es pensionada o montepiada
- Es jubilada
- Es rentista
- Porque no quiere/ no necesita trabajar
- Porque iniciará pronto una actividad por cuenta propia
- Porque encontró un empleo que empezará pronto

FIRMA POSTULANTE _____

USO EXCLUSIVO PRODEMU

Nombre Gestor/a	
------------------------	--

Fecha Registro				Región		Provincia	
	Día	Mes	Año		Nombre región		Nombre provincia

VALIDACIÓN DE ANTECEDENTES EN SISTEMA DE INFORMACIÓN:

- SI cumple con los requisitos definidos para el programa
- NO cumple con los requisitos definidos para el programa

Observaciones:

ANEXO N° 3:

MAPA DE SESIONES Y APRENDIZAJES ETAPA DE HABILITACIÓN

A continuación se presenta el itinerario de aprendizaje de cada programa, identificando el número de horas, sesiones, contenido y competencia de desarrollo y los objetivos de aprendizaje de cada unidad educativa. Las sesiones están contenidas en un Manual diseñado bajo la perspectiva del desarrollo de competencias y enfoque de género. Cada Gestora de Formación y Capacitación dispone de material educativo preparado especialmente para el trabajo con mujeres adultas.

PROGRAMA ELLAS BUSCAN TRABAJO (39 HORAS CRONÓLOGICAS ORGANIZADAS EN 13 SESIONES DE 3 HORAS)		
N°	SESIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
1	Sesión Inicial	<ul style="list-style-type: none">- Nivelar expectativas de las participantes- Presentar principales etapas y actividades del programa- Establecer compromisos grupales de participación y funcionamiento
2	Condiciones de entrada: aplicación Línea Base	<ul style="list-style-type: none">- Aplicar encuesta inicial destinada a conocer las condiciones de entrada de las participantes.
3	Mujer y trabajo	<ul style="list-style-type: none">- Observar los procesos de cambio en el mundo del trabajo- Valorar la ampliación de derechos derivados de la incorporación de las mujeres al mercado laboral- Proyectar su trayectoria en el mercado laboral
4	Autoconocimiento y gestión de sí	<ul style="list-style-type: none">- Reconocer características personales, diferenciando aquellas que favorecen y dificultan la realización de metas personales.- Identificar prioridades personales y laborales, definiendo cursos de acción para implementarlas.
5	Confianza y seguridad	<ul style="list-style-type: none">- Reconocer el valor de la autonomía y ejercitar la toma de decisiones- Aprender a apreciar la confianza, seguridad y perseverancia como atributos deseables para un buen desempeño laboral
6	Corresponsabilidad familiar	<ul style="list-style-type: none">- Distinguir aspectos asociados a la división sexual del trabajo- Reconocer la necesidad de distribuir equitativamente las tareas al interior del hogar- Definir acciones que permitan relaciones más democráticas y equitativas en las familias
7	Comunicación	<ul style="list-style-type: none">- Aplicar elementos que facilitan una comunicación eficaz- Expresar asertivamente opiniones, tanto a nivel verbal como no verbal
8	Iniciativa y creatividad	<ul style="list-style-type: none">- Desarrollar la capacidad de generar ideas innovadoras y de enfrentar los problemas creativamente- Favorecer la predisposición a enfrentar dificultades y solucionarlas
9	Aprender a aprender	<ul style="list-style-type: none">- Identificar las habilidades necesarias de actualizar, mejorar o aprender para desarrollar una actividad laboral dependiente- Disponerse a nuevos requerimientos de aprendizaje, a partir de contextos laborales
10	Planificación	<ul style="list-style-type: none">- Distinguir la importancia de establecer metas y definir acciones para alcanzarlas considerando los recursos disponibles- Valorar la responsabilidad y cumplimiento de compromisos como un atributo que favorece el buen desempeño laboral
11	Trabajo en equipo	<ul style="list-style-type: none">- Reconocer la importancia de fijar objetivos colectivamente y trabajar en su cumplimiento- Valorar la colaboración como herramienta para obtener resultados compartidos
12	Derechos laborales	<ul style="list-style-type: none">- Reconocer condiciones mínimas de un trabajo digno- Conocer los derechos básicos consagrados en la normativa laboral chilena.- Identificar instituciones relacionadas con la protección de los derechos laborales.
13	Salud ocupacional	<ul style="list-style-type: none">- Favorecer el autocuidado y la salud personal y colectiva- Promover la salud ocupacional

PROGRAMA MEJORANDO MI NEGOCIO (42 HORAS CRONÓLOGICAS ORGANIZADAS EN 14 SESIONES DE 3 HORAS)		
Nº	SESIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
1	Sesión Inicial	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexiona y comparte las expectativas sobre el Programa - Conoce los aspectos generales del programa propósito, metodología, equipo de trabajo y elementos de carácter operativos. - Establece compromisos de participación en todo el proceso formativo
2	Condiciones de entrada: aplicación Línea Base	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar encuesta inicial destinada a conocer las condiciones de entrada de las participantes.
3	Efectividad Personal	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica características personales diferenciando aquellas que favorecen y dificultan la realización de metas personales. - Identifica prioridades personales y laborales, e identificar cursos de acción para implementarlas, en el marco del proyecto. - Distingue la importancia de administrar los tiempos, recursos personales y del entorno en función de un objetivo claro.
4	Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> - Comprende y expresa la importancia de la comunicación verbal y no verbal - Reflexiona sobre los estilos de comunicación vinculados al género - Aplica diferentes estrategias comunicativas
5	Conciliación	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los principales cambios y transformaciones en el mundo del trabajo - Reflexiona sobre la distribución equitativa de las responsabilidades al interior de la familia y del hogar.
6	Género y emprendimiento	<ul style="list-style-type: none"> - Conoce características generales sobre género y emprendimiento. - Presenta una breve reseña histórica del nacimiento y desarrollo del negocio
7	Presentación de productos	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza la presentación general del negocio y sus principales productos
8	Diagnosticando el negocio	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza el diagnóstico personal del negocio
9	Evaluando el negocio	<ul style="list-style-type: none"> - Entrena habilidades para evaluar un producto utilizando una pauta de criterios pre - establecidos
10	¿Hasta dónde quiero llegar?	<ul style="list-style-type: none"> - Determina habilidades personales que facilitan la gestión de una iniciativa - Precisa los principales antecedentes a identificar en una idea de proyecto.
11	Solicitando fondos	<ul style="list-style-type: none"> - Entrena habilidades para definir objetivos relacionados con la proyección del negocio.
12	Conociendo el mercado	<ul style="list-style-type: none"> - Realiza análisis del entorno empresarial identificando los competidores
13	Nuestros queridos clientes	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza las características generales de los clientes del negocio. - Realiza la aproximación a una estrategia de venta adecuada a las características de los clientes del negocio
14	Resumen	<ul style="list-style-type: none"> - Sintetiza el trabajo realizado a través de la elaboración del Plan de Negocio

PROGRAMA ABRIENDO PUERTAS AL MUNDO DEL TRABAJO (48 HORAS CRONÓLOGICAS ORGANIZADAS EN 16 SESIONES DE 3 HORAS)		
Nº	SESIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
1	Sesión Inicial	<ul style="list-style-type: none"> - Conoce y comprende los elementos centrales de la propuesta formativa; propósito, metodología, niveles; equipo de trabajo. - Se compromete con el proceso formativo favoreciendo un clima que asegure la participación, el respeto y la confianza, confianza.
2	Condiciones de entrada: aplicación línea base	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar encuesta inicial destinada a conocer las condiciones de entrada de las participantes.
3	Hacia donde voy	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica las características personales que definen el perfil de sí mismo (fortalezas y debilidades). - Distingue las capacidades e intereses personales para enfrentar el mundo del trabajo.

4	Porque sé	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica y valora las áreas de interés personal que permiten construir nuevos aprendizajes. - Identifica espacios de aprendizaje que se relacionan y contribuyen con sus aspiraciones laborales.
5	Todo comunica	<ul style="list-style-type: none"> - Expresa y comprende información verbal y no verbal valorando la coherencia entre ambas como herramientas de comunicación al servicio de diversos propósitos laborales. - Expresa asertivamente sus opiniones.
6	Bajo la lupa	<ul style="list-style-type: none"> - Se sensibilizar y comprende el enfoque de género. - Reconoce las implicancias personales y familiares de la discriminación de género.
7	Decir mujer es decir trabajo	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica los obstáculos y oportunidades que se presentan a las mujeres para participar activamente en los espacios laborales,
8	Asuntos de familia	<ul style="list-style-type: none"> - Reconoce la necesidad de crear una estructura y organización del entorno que facilite a hombres y mujeres la combinación del trabajo y las responsabilidades familiares y del hogar. - Distingue algunas medidas significativas y posibles de implementar para conciliar la vida familiar, social y laboral de las mujeres.
9	Creciendo juntas	<ul style="list-style-type: none"> - Sesión de modelos referenciales - Amplía la percepción de oportunidades laborales de las participantes a partir del conocimiento de referentes que refuercen su trayectoria emprendedora
10	Yo opino	<ul style="list-style-type: none"> - Cultiva una actitud autónoma en la resolución de problemas y la toma de decisiones. - Aprecia el valor de realizar tareas planificada mente.
11	Y ahora ¿qué hago?	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica aquellas condiciones personales que ayudan a enfrentar las situaciones de manera creativa. - Cultiva una predisposición a desarrollar el potencial creativo propio.
12	Planificación y organización	<ul style="list-style-type: none"> - Distingue la importancia de establecer metas y definir acciones para alcanzarlas considerando los recursos disponibles - Planifica alternativas de organización personal y familiar para facilitar la inserción de las participantes al mercado laboral
13	Me comprometo	<ul style="list-style-type: none"> - Expresa predisposición a no dejarse vencer por dificultades propias de la materialización de un proyecto.
14	¿No se si pueda?	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrolla una disposición a enfrentar cambios de manera positiva. - Presenta disposición a capacitarse continuamente y ejercer funciones laborales con flexibilidad.
15	Trabajo en equipo	<ul style="list-style-type: none"> - Reconoce la importancia de fijar objetivos colectivamente y trabajar en su cumplimiento. - Desarrolla comportamientos personales que contribuyan a un trabajo en equipo eficiente.
16	Mis capacidades	<ul style="list-style-type: none"> - Es gestora de su propio desarrollo, conociendo y utilizando redes sociales. - Reconoce aquellas competencias que favorecen los procesos de búsqueda, mantención y progreso en el mundo del trabajo

ANEXO Nº 4:

PAUTA DE SUPERVISIÓN ETAPA DE CAPACITACIÓN EN OFICIOS

CRITERIOS DE SUPERVISION

A. Sobre el proceso de supervisión del programa: Durante la etapa de capacitación técnica. La dirección ejecutiva provincial de PRODEMU realizará un proceso permanente de supervisión de los cursos, que en sus aspectos centrales tendrá por objeto velar por el buen cumplimiento del mismo, así como de los acuerdos convenidos por parte de los organismos capacitadores. La supervisión la será de responsabilidad de la Gestora de Formación y Capacitación.

B. Sobre la función de supervisión del programa: La función de supervisión, durante la fase lectiva, se orientará a observar el cumplimiento, entre otros, de los siguientes aspectos generales:

- Que los objetivos del curso se estén cumpliendo según lo programado.
- Que exista relación entre los objetivos, contenidos y actividades que se desarrollan.
- Que la metodología sea adecuada a las características de las participantes.
- Que el relator promueva un clima que facilite el aprendizaje
- Que el relator aclare las dudas y responda a las consultas de las participantes.
- Que los contenidos y las actividades sean adecuadas a las características de las participantes.
- Que las integrantes del curso participen activamente durante la sesión.
- Que las herramientas, equipos y material de consumo correspondan a las comprometidas en la propuesta adjudicada

C. Sobre la estrategia de supervisión: Se realizarán tres (3) supervisiones durante la fase lectiva de cada curso. Las supervisiones se podrán realizar sin previo aviso, recomendándose se hagan al inicio, a la mitad y al término del proceso de capacitación. La GFC contará con \$4.000 para movilización por cada visita que realice.

D. Registro de supervisión: Durante las 24 horas inmediatamente siguientes a la supervisión, la GFC deberá registrar la supervisión en el SIGEP. Es muy importante que el registro se haga lo antes posible de manera de gestionar solución oportuna a los eventuales problemas que pudieran surgir.

E. IMPORTANTE: Se sugiere dejar respaldo fotográfico de las capacitaciones que se realicen. A lo menos tres (3) fotos digitales que den cuenta de la realización del curso.

INFORME DE SUPERVISION

1. Fecha

2. N° Supervisión (marcar)

1	2	3

1. IDENTIFICACION DEL ORGANISMO CAPACITADOR

· NOMBRE DEL ORGANISMO CAPACITADOR (OTEC):
· NOMBRE COORDINADOR ORGANISMO CAPACITADOR (OTEC):
· FONO CONTACTO COORDINADOR:

2. IDENTIFICACION DE LA ACTIVIDAD DE CAPACITACION

· NOMBRE DEL CURSO:
· CÓDIGO SIGEP DEL CURSO:
· N° VACANTES CURSO:
· NOMBRE RELATOR PRESENTE:
· FECHA INICIO:
· FECHA TÉRMINO:
· HORARIO INICIO DE LA SESIÓN:
· HORARIO TERMINO DE LA SESION:
· LUGAR DE REALIZACIÓN DEL CURSO (DIRECCION):

3. INFORME DE SUPERVISION.

· FECHA SUPERVISIÓN:				
· HORA SUPERVISIÓN:				
· N° ASISTENTES AL CURSO:				
· DOCUMENTACIÓN REVISADA:				
· MATERIAL UTILIZADO EN LAS ACTIVIDADES:				
· MATERIAL ENTREGADO A LAS PARTICIPANTES:				
· PAGO COLACIÓN (cuando correspondiera)	SI		NO	
· PAGO MOVILIZACIÓN (cuando correspondiera)	SI		NO	

4. OBSERVACIONES DE LA GESTORA DE FORMACION Y CAPACITACION

Nombre y Firma GFC

FICHA DE SUPERVISION

(i) ASPECTO A OBSERVAR	Concepto			
	M	R	B	MB
1. LOS OBJETIVOS DEL CURSO SE ESTÁN CUMPLIENDO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DE AVANCE ESTABLECIDA.				
2. EXISTE CLARIDAD Y CONSISTENCIA ENTRE LOS OBJETIVOS DE LA SESIÓN Y LOS CONTENIDOS Y ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN.				
3. LA ESTRATEGIA METODOLÓGICA Y LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL INSTRUCTOR SON ADECUADAS A LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS PARTICIPANTES.				
4. EL INSTRUCTOR PROMUEVE UN CLIMA FAVORABLE A LA PARTICIPACIÓN Y FACILITADOR DEL APRENDIZAJE.				
5. EL INSTRUCTOR SE RELACIONA FLUIDAMENTE Y CON UN LENGUAJE ADECUADO A LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS PARTICIPANTES, ACLARANDO SUS DUDAS Y RESPONDIENDO A SUS CONSULTAS.				
6. SE OBSERVA EN EL INSTRUCTOR LA HABILIDAD PEDAGOGICA ADECUADA PARA EL TRABAJO CON MUJERES ADULTAS.				
7. SE OBSERVA UNA RELACIÓN ADECUADA ENTRE LOS ASPECTOS TEÓRICOS Y LAS ACTIVIDADES PRÁCTICAS QUE SE DESARROLLAN EN LA SESIÓN.				
8. LA PROFUNDIDAD DE LOS CONTENIDOS TRATADOS, ASÍ COMO, LA COMPLEJIDAD DE LAS ACTIVIDADES PRÁCTICAS DESARROLLADAS ES ADECUADA A LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS PARTICIPANTES.				
9. LAS INTEGRANTES DEL CURSO PARTICIPAN ACTIVAMENTE DURANTE LA SESIÓN CONSULTANDO Y PIDIENDO ACLARACIÓN A SUS DUDAS.				
10. EL LIBRO DE CLASES SE ENCUENTRE AL DÍA, CONTENIENDO LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA.				

1. SUPERVISIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA.

(ii) ASPECTO A OBSERVAR	Concepto			
	M	R	B	MB
1. EL TALLER O SALA ES ADECUADA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES, CONTANDO, ENTRE OTROS, CON MOBILIARIO, ESPACIO Y LUZ SUFICIENTES.				
2. EL LOCAL SE ENCUENTRA EN UN LUGAR DE FÁCIL ACCESO Y CON MOVILIZACIÓN SUFICIENTE.				
3. EL TALLER O SALA CUENTA CON CARACTERÍSTICAS ADECUADAS QUE PERMITAN LAS ACTIVIDADES SIN INTERRUPCIONES.				
4. EL LOCAL EN DONDE SE DESARROLLAN LAS ACTIVIDADES CUENTA CON INSTALACIONES SANITARIAS HIGIÉNICAS Y ADECUADAS PARA LAS PARTICIPANTES				
5. EL LOCAL CUENTA CON UN AMBIENTE ADECUADO A LAS CARACTERÍSTICAS CLIMÁTICAS DE LA ZONA DE EJECUCIÓN.				
6. LAS HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIAL DE CONSUMO NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES SE ENCUENTRAN EN CANTIDADES SUFICIENTES, SEGÚN EL NÚMERO DE PARTICIPANTES				
7. LAS HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIAL DE CONSUMO NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDEN A LAS CARACTERÍSTICAS COMPROMETIDAS EN LA PROPUESTA ADJUDICADA.				
8. EL MATERIAL DIDÁCTICO DISPONIBLE PREPARADO PARA LA SESIÓN SE ADECUA SATISFACTORIAMENTE A LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS PARTICIPANTES, TANTO EN CANTIDAD COMO EN CALIDAD.				
9. LAS PARTICIPANTES DISPONEN DE LOS APUNTES Y DOCUMENTOS DE APOYO COMPROMETIDOS EN LA PROPUESTA.				
10. LAS INSTALACIONES CUENTAN CON LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD NECESARIAS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS (señalización vía de escape, extintor, condiciones específicas de acuerdo al oficio).				

M: Malo / R: Regular / B: Bueno / MB: Muy Bueno

ANEXO N° 5:**MAPA DE ACCIONES Y APRENDIZAJES ETAPA DE INTERMEDIACIÓN**

A continuación presentamos el itinerario de asistencia grupal que realiza la Fundación a las participantes del programa, tanto en la búsqueda de empleo como en el fortalecimiento de sus emprendimientos. Cada Gestora de Formación y Capacitación dispone de material educativo preparado especialmente para el trabajo con mujeres adultas.

PROGRAMA ELLAS BUSCAN TRABAJO (27 HORAS CRONÓLOGICAS ORGANIZADAS EN, 5 SESIONES DE 3 HORAS, 2 JORNADAS DE 4 HORAS Y UNA FERIA LABORAL DE 4 HORAS)		
N°	SESIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
1	Oportunidades y estrategias de búsqueda	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las oportunidades laborales existentes en la zona, de acuerdo a las características de las participantes - Establecer estrategias de búsqueda de empleo, identificando diversas modalidades para el logro de la inserción
2	Perfil laboral y currículum	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar áreas de interés personal y reales posibilidades de colocación - Elaboración de currículum vitae
3	Entrenamiento de entrevista y test de selección	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer elementos relativos a los procesos de selección de personal - Ejercitar situaciones de entrevista, reforzando comportamientos acordes al contexto - Practicar test de selección de personas utilizados con mayor frecuencia por las empresas
4	Conocimiento e inscripción en Bolsas de empleo	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer objetivos y utilidad de las bolsas de trabajo - Entrenar la búsqueda de empleo e inscripción en bolsas de trabajo online
5	Evaluación participativa y cierre del proceso formativo	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre fortalezas y debilidades del proceso educativo - Reconocer aprendizajes personales y colectivos
6	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICA PARA EL EMPLEO	<ul style="list-style-type: none"> - Según requerimiento del oficio y de las opciones laborales de la zona
7	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICAS PARA EL EMPLEO	<ul style="list-style-type: none"> - Según requerimiento del oficio y de las opciones laborales de la zona
8	FERIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> - Vincularse con empleadores de la zona - Reconocer posibilidades de inserción laboral existentes

PROGRAMA MEJORANDO MI NEGOCIO (22 HORAS CRONÓLOGICAS ORGANIZADAS EN, 2 SESIONES DE 3 HORAS, 3 JORNADAS DE 4 HORAS Y UNA FERIA EMPRENDIMIENTO DE 4 HORAS)		
N°	SESIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
1	Revisión y ajustes del plan de negocios	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las oportunidades laborales existentes en la zona, de acuerdo a las características de las participantes - Establecer estrategias de búsqueda de empleo, identificando diversas modalidades para el logro de la inserción
2	Recepción de Capital Semilla Prodemu	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar áreas de interés personal y reales posibilidades de colocación - Elaboración de currículum vitae
3	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICA PARA EL MEJORAMIENTO DEL PRODUCTO y APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Según rubros y emprendimientos de las participantes
4	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICA PARA EL MEJORAMIENTO DEL PRODUCTO y APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Según rubros y emprendimientos de las participantes
5	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICA PARA EL MEJORAMIENTO DEL PRODUCTO y APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Según rubros y emprendimientos de las participantes
8	FERIA EMPRENDIMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Participa de la organización Feria de Emprendimiento - Expone sus productos en la Feria de Emprendimiento

PROGRAMA ABRIENDO PUERTAS AL MUNDO DEL TRABAJO		
DESENLACE DEPENDIENTE (24 HORAS CRONÓLOGICAS ORGANIZADAS EN 4 SESIONES DE 3 HORAS, 2 JORNADAS DE 4 HORAS Y UNA FERIA LABORAL DE 4 HORAS)		
Nº	SESIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
1	Oportunidades y estrategias de búsqueda	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las oportunidades laborales existentes en la zona, de acuerdo a las características de las participantes - Establecer estrategias de búsqueda de empleo, identificando diversas modalidades para el logro de la inserción
2	Perfil laboral y currículum	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar áreas de interés personal y reales posibilidades de colocación - Elaboración de currículum vitae
3	Entrenamiento de entrevista y test de selección	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer elementos relativos a los procesos de selección de personal - Ejercitar situaciones de entrevista, reforzando comportamientos acordes al contexto - Practicar test de selección de personas utilizados con mayor frecuencia por las empresas
4	Conocimiento e inscripción en Bolsas de empleo	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer objetivos y utilidad de las bolsas de trabajo - Entrenar la búsqueda de empleo e inscripción en bolsas de trabajo online
5	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICA PARA EL EMPLEO	<ul style="list-style-type: none"> - Según requerimiento del oficio y de las opciones laborales de la zona
6	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICAS PARA EL EMPLEO	<ul style="list-style-type: none"> - Según requerimiento del oficio y de las opciones laborales de la zona
7	FERIA LABORAL	<ul style="list-style-type: none"> - Vincularse con empleadores de la zona - Reconocer posibilidades de inserción laboral existentes
DESENLACE INDEPENDIENTE (24 HORAS CRONÓLOGICAS ORGANIZADAS EN 4 SESIONES DE 3 HORAS, 2 JORNADAS DE 4 HORAS Y UNA FERIA MPRENDIMIENTO DE 4 HORAS)		
Nº	SESIÓN	OBJETIVOS DE APRENDIZAJE
1	Idea de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las opciones de trabajo por cuenta propia y las proyecciones de acuerdo a la capacitación en oficios realizada.
2	El mercado	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer las opciones de venta y competencia del emprendimiento proyectado.
3	Productos y servicios	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar los productos y servicios con mejores posibilidades en la zona, según oficio realizado.
4	Plan de negocios	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un esquema con los aspectos mínimos a considerar en el desarrollo de un emprendimiento.
5	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICA PARA EL MEJORAMIENTO DEL PRODUCTO y APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Según rubros y emprendimientos de las participantes
6	JORNADA DE ASISTENCIA ESPECÍFICA PARA EL MEJORAMIENTO DEL PRODUCTO y APOYO A LA COMERCIALIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> - Según rubros y emprendimientos de las participantes
7	FERIA EMPRENDIMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - Participa de la organización Feria de Emprendimiento - Expone sus productos en la Feria de Emprendimiento